



DATOS GENERALES

<b>NOMBRE(S)</b> ROSA EVELIA	<b>APELLIDO PATERNO</b> PALETA	<b>APELLIDO MATERNO</b> TOXQUI
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

ESCOLARIDAD

<b>NIVEL</b> LICENCIATURA	<b>INSTITUCION EDUCATIVA</b> UNIVERSIDAD ALVA EDISON	
<b>CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO</b> CIENCIAS DE LA COMUNICACION		<b>ESTATUS</b> FINALIZADO
<b>DOCUMENTO</b> TITULO	<b>FECHA DE OBTENCIÓN</b> 20/05/2010	<b>LUGAR</b> MÉXICO

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

<b>NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO</b> MUNICIPAL	<b>¿ESTÁ CONTRATADO POR HONORARIOS?</b> NO
<b>NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO</b> H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO	<b>ÁREA DE ADSCRIPCIÓN</b> COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y GENERALES
<b>EMPLEO, CARGO O COMISIÓN</b> AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<b>NIVEL DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN</b> -
<b>FUNCIÓN PRINCIPAL</b> Adquisición de materiales para la empresa. Administración en materiales solicitados. Vela por cumplimiento de las políticas de compras. Gestión de los procesos.	<b>FECHA DE TOMA DE POSESIÓN</b> 15-10-2021

EXPERIENCIA LABORAL

<b>ÁMBITO/SECTOR</b> PÚBLICO	<b>NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO</b> -	<b>ÁMBITO PÚBLICO</b> EJECUTIVO	
<b>NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA</b> INSTITUTO POBLANO DE LAS MUJERES		<b>ÁREA DE ADSCRIPCIÓN</b> OPERACION REGINAL	
<b>EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO</b> APOYO ADMINISTRATIVO		<b>FUNCIÓN PRINCIPAL</b> APOYO A CAPACITADORES FORMULAR FORMATOS CAPTURA DE INFORMACION RECEPCION DE DOCUMENTOS	
<b>SECTOR</b> OTRO (ESPECIFIQUE)	<b>LUGAR</b> MÉXICO	<b>INICIO</b> 10/05/2010	<b>EGRESO</b> 04/04/2013

INGRESOS DEL DECLARANTE

<b>Remuneración Neta del Declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos).</b>	<b>\$7,000.00</b>
---	-------------------

