



DATOS GENERALES

NOMBRE(S)	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
JOSE NATIVIDAD	FLORES	HERNANDEZ

ESCOLARIDAD

NIVEL		INSTITUCION EDUCATIVA	
BACHILLERATO		PREPARATORIA NO. 2 DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	
CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO		ESTATUS	
BACHILLERATO AREA ADMINISTRATIVAS		FINALIZADO	
DOCUMENTO	FECHA DE OBTENCIÓN	LUGAR	
CERTIFICADO	-	MÉXICO	
NIVEL		INSTITUCION EDUCATIVA	
SECUNDARIA		INSTITUTO ALFONSO REYES	
CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO		ESTATUS	
SECUNDARIA		FINALIZADO	
DOCUMENTO	FECHA DE OBTENCIÓN	LUGAR	
CERTIFICADO	-	MÉXICO	
NIVEL		INSTITUCION EDUCATIVA	
PRIMARIA		ESCUELA VICENTE GUERRERO	
CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO		ESTATUS	
PRIMARIA		FINALIZADO	
DOCUMENTO	FECHA DE OBTENCIÓN	LUGAR	
CERTIFICADO	-	MÉXICO	
NIVEL		INSTITUCION EDUCATIVA	
LICENCIATURA		UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	
CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO		ESTATUS	
CONTADOR PUBLICO AUDITOR		FINALIZADO	
DOCUMENTO	FECHA DE OBTENCIÓN	LUGAR	
CONSTANCIA	19/03/1983	MÉXICO	

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	¿ESTÁ CONTRATADO POR HONORARIOS?
MUNICIPAL	NO
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO	DIRECCION DE CONTABILIDAD
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN	NIVEL DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN
AUXILIAR CONTABLE	-
FUNCIÓN PRINCIPAL	
Revisión de reportes de cobranza recibidos por Dirección de Ingresos, compararlos con el Sistema de Ingresos "SISCOM" verificar los reportes del sistema que integran los CFDI's por cada una de las cajas coincidan con sus cortes y que concilien con los documentos bancarios, depositos en efectivo y/o cheques, cobros con tarjetas, pagos en línea. despues realizar los registros contables en el Sistema Armonizado Contable, por ultimo hacer conciliaciones bancarias de recursos fiscales.	
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	
01-11-2018	

EXPERIENCIA LABORAL

ÁMBITO/SECTOR	NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	ÁMBITO PÚBLICO
PÚBLICO	-	ORGANO CONSTITUCIONALMENTE AUTÓNOMO
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA		ÁREA DE ADSCRIPCIÓN
AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA		TESORERIA
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO		FUNCIÓN PRINCIPAL





DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERES PÚBLICA

FOLIO: 00002876

AUXILIAR CONTABLE		RECIBIR DEL AREA DIRECCIÓN DE INGRSOS LOS REPORTES DE COBRANZA DEL DÍA, CONCILIAR SU INFORMACIÓN CON EL SISTEMA DE INGRESOS, ENSEGUIDA VERIFICAR LOS CORTES DE CADA CAJA CONTRA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, DEPOSITOS EN EFECTIVO Y/O CHEQUES, TRANSFERENCIAS, BAUCHER POR COBROS CON TARJETAS Y COBROS EN LINEA. ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS CUENTAS DE RECURSOS FISCALES. EMISION DE REPORTES PARA EL AREA DE PRESIDENCIA.	
SECTOR	LUGAR	INICIO	EGRESO
OTRO (ESPECIFIQUE)	MÉXICO	01/11/2018	14/10/2021
ÁMBITO/SECTOR	NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	ÁMBITO PÚBLICO	
PÚBLICO	-	ORGANO CONSTITUCIONALMENTE AUTÓNOMO	
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA		ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	
AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA		CONTABILIDAD	
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO		FUNCIÓN PRINCIPAL	
AUXILIAR CONTABLE		REVISIÓN DE LOS REPORTES DE COBRANZA DIARIA RECIBIDOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS VERIFICANDO CON EL SISTEMA DE INGRESOS SEAN CORRECTOS CON LA INTEGRACIÓN DE LOS CFDI, ASÍ TAMBIEN CONCILIAR LOS CORTES DE CADA CAJA CON LOS DOCUMENTOS BANCARIOS, PROCEDER HACER LOS REGISTROS CONTABLE EN SISTEMA ARMONIZADO CONTABLE. ELABORACIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE RECURSOS FISCALES COMO FEDERALES.	
SECTOR	LUGAR	INICIO	EGRESO
OTRO (ESPECIFIQUE)	MÉXICO	01/02/2016	14/10/2018
ÁMBITO/SECTOR	NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	ÁMBITO PÚBLICO	
PRIVADO	-	-	
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA		ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	
ASESORES PROFESIONALES INTEGRADOS		CONTABILIDAD	
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO		FUNCIÓN PRINCIPAL	
AREA FISCAL		ANALISIS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, ELABORACIÓN DE DECLARACIONES MENSUALES, BIMESTRALES Y ANUALES, TODOS LOS MOVIMIENTOS REFERENTES DEL IMSS.	
SECTOR	LUGAR	INICIO	EGRESO
SERVICIOS PROFESIONALES	MÉXICO	01/01/2003	30/06/2013
ÁMBITO/SECTOR	NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	ÁMBITO PÚBLICO	
PRIVADO	-	-	
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA		ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	
ASESORIA INTEGRADA " CPA JOSE ANTONIO RODRIGUEZ LOPEZ"		CONTABILIDAD	
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO		FUNCIÓN PRINCIPAL	
AUXILIAR CONTABLE		PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL AREA FISCAL, CONTABLE Y ADMINISTRATIVA, AUDITORIAS EXTERNAS CON FINES ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS	
SECTOR	LUGAR	INICIO	EGRESO
SERVICIOS PROFESIONALES	MÉXICO	01/08/1993	31/12/2002
ÁMBITO/SECTOR	NIVEL/ORDEN DE GOBIERNO	ÁMBITO PÚBLICO	
PRIVADO	-	-	
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO/EMPRESA		ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	
MUEBLERIAS NIETO, S.A.		CONTABILIDAD	
EMPLEO, CARGO O COMISIÓN/PUESTO		FUNCIÓN PRINCIPAL	
GERENTE ADMINISTRATIVO		ELABORE EN EL AREA ADMINISTRATIVA PARTICIPADO EN AUDITORIA INTERNA, ANALISIS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS PARA VENTAS, COBRANZA Y RECUPERACIÓN DE CARTERA.	
SECTOR	LUGAR	INICIO	EGRESO
OTRO (ESPECIFIQUE)	MÉXICO	01/02/1986	15/07/1993

INGRESOS DEL DECLARANTE

Remuneración Neta del Declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos).	\$10,000.00
--	-------------

