



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027
**GOBIERNO
MUNICIPAL**
Tradición y futuro

ACTA DE FALLO

Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

**ACTA DE FALLO
CMADC-015-2024**

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA
ACTA DE FALLO
PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS
NÚMERO CMADC-015-2024.
RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DENOMINADA "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y
ESCANER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA"**

En el Municipio de Cuautlancingo, Puebla, siendo las **11:00** horas del día catorce de noviembre de dos mil veinticuatro, en las oficinas que ocupa el Comité Municipal de Adjudicaciones, ubicadas en: Palacio Municipal, sin número, Cuautlancingo, Puebla, Código Postal 72700, Puebla, se encuentran presentes, por el **"COMITÉ"**, los CC. Omar Alberto Muñoz Alfaro, en su carácter de Presidente del Comité Municipal de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, Puebla; Laura Beatriz Olvera Popoca, en su carácter de Secretaria Ejecutiva; Monserrat Tlaque Paleta, en su carácter de Secretaria Técnica; José Mariano Jiménez Xicotencatl, en su carácter de Vocal; Germán Delón Páez, en su carácter de Vocal; José María Herrera Hernández, en su carácter de Vocal; Patricia Valdez Palma, en su carácter de Vocal; Miguel Ángel Bautista Álvarez, en su carácter de Vocal; Macario Flores Berruecos, en su carácter de Vocal; Francisco Guillermo López Ramírez en su carácter de Comisario, asistidos en es este acto por los el C. Valentín Martínez Náder, en su carácter de Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla; reunidos con la finalidad de llevar la emisión del fallo de adjudicación de la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS** número **CMADC-015-2024**, relativa a la contratación denominada **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA"** de conformidad con lo establecido en el artículo 171 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Puebla, 15 fracción III, 100 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y lo previsto en el numeral 10 de la Invitación, de conformidad con los siguientes:-

-----ANTECEDENTES-----

I.- Con fecha cinco de noviembre de dos mil veinticuatro, de conformidad a lo dispuesto por el artículo 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, esta convocante realizó la formal invitación para participar en el procedimiento de adjudicación mediante **Invitación a Cuando Menos Tres Personas CMADC-015-2024**, relativo a la contratación denominada **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA"** a los siguientes licitantes: **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.; TODO EN TONER, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**-----

Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Cuavario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx

Página 1 de 21



II.- Con fecha once de noviembre del dos mil veinticuatro, de conformidad a lo dispuesto por el artículo 80 fracción IV de la Ley en la materia y de acuerdo con el calendario establecido en la invitación se emitió el Acta de Aclaraciones.

III.- Con fecha trece de noviembre del dos mil veinticuatro, se llevó a cabo la recepción de las proposiciones legales, técnicas y económicas de los participantes siguientes: **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**

En la misma fecha se llevó a cabo la **EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS LEGALES:

En fecha trece de noviembre de dos mil veinticuatro, se estimó pertinente la **DESCALIFICACIÓN** de la persona moral denominada **TODO EN TONER, S.A. DE C.V.**, en virtud de que se advirtió que no acudió persona alguna en su representación, por lo que no podría continuar participando dentro del presente procedimiento de **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**.

De lo anterior y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 85 fracción V, 86 fracciones II y III, 87, 100 y 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, la Convocante realizó el análisis cualitativo de la documentación legal de donde se desprende que los licitantes **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, fueron calificados como aceptados por cumplir con todos y cada uno de los requisitos legales solicitados en el punto 1 de la Invitación.

VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS:

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 85 fracción V, 86 fracciones II y III, 87, 100 y 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, la Convocante el C. Valentín Martínez Náder, en su carácter de Director de Recursos Materiales y Servicios Generales del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, realizó el análisis cualitativo de la documentación técnica, por lo que emitió opinión técnica de la que se desprende que los licitantes **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, cumplen con todos y cada uno de los requisitos técnicos solicitados en el punto 2 de la invitación, por lo que la



convocante determina que se tienen como aceptados por cumplir con los requisitos solicitados en el punto 2 de la invitación. -----

VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS: -----

De conformidad con lo previsto en los artículos 85 fracción VI, 86 fracciones II y III, 87, 100 y 108 de la Ley, la Convocante evaluó las propuestas económicas de los licitantes **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, y emitió el resultado económico de la presente licitación del cual se desprende lo siguiente:-----

Los licitantes **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, fueron calificados como aceptados debido a que cumplieron con todos y cada uno de los requisitos económicos solicitados en el numeral 3 de las bases de la presente invitación.-----

En mérito de lo anterior, el C. Valentín Martínez Náder, en su carácter de Director de Recursos Materiales y Servicios Generales del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, elaboró el cuadro comparativo de las propuestas económicas aceptadas, siendo que los licitantes **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, cotizaron de la siguiente manera: -----

PARTIDA	LICITANTES	
	NORDIC TECH, S.A. DE C.V.	DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.
1	\$2,145.50	\$2,115.00
2	3,700.00	\$3,650.00
3	\$16,850.00	\$16,650.00
4	\$6,430.00	\$6,350.00
5	\$1,560.00	\$1,540.00
SUBTOTAL	\$30,685.50	\$30,305.00
IVA	\$4,909.68	\$4,848.80
TOTAL	\$35,595.18	\$35,153.80



A continuación, con fundamento en los artículos 87 fracción IV, 100 y 108 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como el numeral 10 de la invitación, la Convocante procede a dar a conocer el Fallo del procedimiento de adjudicación mediante **Invitación a Cuando Menos Tres Personas**

número **CMADC-015-2024**, relativa a la contratación denominada **“ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”**, determinando lo siguiente:---

FALLO

PRIMERO.- Que, tal como lo dispone el artículo 87 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y el numeral 9 de la invitación, el **COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES** del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, ha verificado que los licitantes cumplan en todo momento, durante el presente procedimiento de adjudicación con los requisitos solicitados en el procedimiento de **Invitación a Cuando Menos Tres personas** número **CMADC-015-2024**, en el sentido del análisis realizado a las propuestas **LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**, relativo a la **“ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”**, el Comité Municipal de Adjudicaciones de conformidad con el punto 9 de la invitación número **CMADC-015-2024**, relativo al criterio de adjudicación, mismo que señala al licitante que cumpla con los requisitos legales, técnicos, económicos y que oferte el precio más bajo por partida, se adjudicará el contrato respectivo, en ese sentido se adjudica el contrato relativo a la **“ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”**, la totalidad de las partidas al licitante denominado , por la cantidad total de la partida, de acuerdo a lo siguiente: -----

Nombre del licitante:			DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.			
Procedimiento:			CMADC-015-2024			
PART.	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO SIN IVA	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
1	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL “ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA ARRENDAMIENTO DE IMPRESORA BROTHER HL-L6200DW, LÁSER ELECTROFOTOGRAFÍCO PANTALLA LCD MONOCROMATICA DE UNA LÍNEA	\$2,115.00	\$241,379.31	\$603,448.28



			BANDEJA DE PAPEL: HASTA 8,5" X 14" (LEGAL) BANDEJA MULTIPROPÓSITO: 3" - 8.5" (PROF.) /5,0" -14" (LARG.) PROCESADOR 800 MHZ.VELOCIDAD DE IMPRESIÓN MAXIMA HASTA 48PPM DISPOSITIVO IMPRESOR MULTIFUNCIONAL QUE BRINDAN CONECTIVIDAD Y FLUJOS DE TRABAJO EFICIENTES Y FÁCILES PARA LOS DISPOSITIVOS MÓVILES Y LAS HERRAMIENTAS BASADAS EN LA NUBE. ES UN SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL DE PROCESAMIENTO DE IMÁGENES EN COLOR, CON FUNCIONES COPIADO, IMPRESIÓN (UFR II, PCL 5C/6, ADOBE® POSTSCRIPT® 3™) FAX (HASTA UNA LÍNEA), ESCANEÓ Y ENVÍO; TIENE UN PANEL DE OPERACIÓN QUE CONSTA DE UNA PANTALLA TFT A TODO COLOR WGA DE 7", CONTANDO CON UNA CONEXIÓN DE INTERFAZ DE RED: ETHERNET 10/100/1000BASE-TX Y OTRA INTERFAZ POR MEDIO DE USB 2.0 X3 (ANFITRIÓN), USB 2.0 (DISPOSITIVO), CON UNA VELOCIDAD DE IMPRESIÓN EN TAMAÑO DE PAPEL CARTA HASTA 36 PPM Y EN TAMAÑO LEGAL HASTA 29 PPM; ADMITE DIFERENTES TAMAÑOS DE PAPELES COMO: LEGAL, CARTA, MEDIA CARTA, EXECUTIVE, TAMAÑO PERSONALIZADO (DE 3 7/8" X 7 1/2" A 8 1/2" X 14" [DE 98.4 MM X 190.5 MM A 216 MM X 355.6 MM]) Y SOBRES (COM10, MONARCH, DL, ISO-C5) TANTO EN CASETE COMO EN EL ALIMENTADOR MANUAL MÚLTIPLE INCLUYENDO PESOS DESDE 60 A 163 G/M2, TIENE UNA RESOLUCIÓN DE ESCANEÓ DE HASTA 600 X 600 PPP CON CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DE COPIADO COMO: PORCENTAJES PRECONFIGURADOS DE AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN POR ÁREA, ACABADO, BILATERAL, AJUSTE DE EXPOSICIÓN, SELECCIÓN DEL TIPO DE ORIGINAL, MODO DE INTERRUPCIÓN, CONFIRMACIÓN/CANCELACIÓN DE CONFIGURACIONES, TECLAS ESTÁNDAR, REINICIO, DESPLIEGUE DE DURACIÓN DE TRABAJO, RESERVACIÓN DE COPIADO, ADMINISTRACIÓN DE ID, REVISIÓN DEL CONTADOR Y CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE COPIADO POR TARJETA DE ID, DESPLAZAMIENTO, BORRADO DE			
--	--	--	---	--	--	--



		MARCO, VERIFICACIÓN DE IMAGEN ESCANEADA, MEMORIA DE MODO, RECUPERAR, NITIDEZ, SELLO DE AGUA SEGURO, NUMERACIÓN DE PÁGINAS, NUMERACIÓN DE JUEGOS DE COPIAS, SELLO DE AGUA Y FECHA. CUENTA CON UN RENDIMIENTO ESTIMADO DEL TÓNER B/N: 19,000 IMÁGENES, COLOR (C,M,Y): 21,500 IMÁGENES. REQUIERE DE TÓNER. III.LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE LLEVARÁ CABO EN LAS DIVERSAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, SIN NÚMERO CUAUTLANCINGO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. IV.PERSONAL REQUERIDO TECNICOS CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN MANEJO DE SOFTWARE, INGENIERÍA EN INFORMATICA, PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS. V.ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE ENTREGARÁ ACTA ENTREGA POR ESCRITO FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES RECIBIDOS EN EL ARRENDAMIENTO POR LO QUE SE LLEVARÁ A CABO MENSUALMENTE. VI.CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS SE LLEVARÁN A CABO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE. ENTREGA DE CONSUMIBLES A INICIO DE MES O CADA QUE SE TIENE UN PORCENTAJE DE 20% OSE ENTREGA KIT DE RESERVA. ASÍ COMO TAMBIÉN DE TOMA DE LECTURA PARA TENER RELACIÓN DE VIDA DE REFACCIONES.			
--	--	---	--	--	--



			SE BRINDARÁ SERVICIO DE ATENCIÓN OPORTUNA ANTE REPORTES DE FALLO DE LA MAQUINA AL IMPRIMIR, POR CÓDIGOS DE ERRORES, POR FALLAS EN LAS IMPRESIONES, ASÍ COMO CAPACITACIÓN A PERSONAL QUE OPERE LA IMPRESORA PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MENORES COMO OBSTRUCCIÓN DE PAPEL, MODALIDADES DE IMPRESIONES, PROGRAMACIÓN DEL DISPOSITIVO CAMBIO DE TÓNER, COMO ALIMENTAR LA IMPRESORA CORRECTAMENTE EN LAS BANDEJAS Y CASSETES ENTRE OTROS. SE DEBE DE CONTAR CON TOMA DE CORRIENTE DE 115 VOLTS ATERRIZADA PARA FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL EQUIPO.			
2	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA ARRENDAMIENTO DE IMPRESORA BROTHER MFC-L5900DW TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN LÁSER ELECTROFOTOGRAFICO TACTIL A COLOR DE 3,7" TAMAÑO DEL PAPEL HASTA 8,5" X 14" (LEGAL) VELOCIDAD DE IMPRESIÓN RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN HASTA 1.200 X 1.200 DPI. DISPOSITIVO IMPRESOR MULTIFUNCIONAL LÁSER EN COLOR QUE REALIZA LAS SIGUIENTES FUNCIONES: IMPRESIÓN, COPIADO, ESCaneo, ENVÍO, ALMACENAMIENTO Y FAX. INCLUYE UNA INTERFAZ DE PANTALLA TÁCTIL PERSONALIZABLE Y DE FÁCIL USO, INCLUYE LA CAPACIDAD DE ESCANEAR Y CONVERTIR DOCUMENTOS A PDF O SELECCIONAR FORMATOS DE ARCHIVO MICROSOFT OFFICE, CUENTA CON CONEXIÓN DE INTERFAZ DE RED 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, LAN INALÁMBRICA (IEEE 802.11 B/G/N) ADEMÁS DE INTERFACES ESTÁNDAR: USB 2.0 X2 (ANFITRIÓN), USB 3.0 X1 (ANFITRIÓN), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO)	\$3,650.00		



		OPCIONAL: INTERFAZ SERIAL, INTERFAZ DE CONTROL DE COPIADO. CUENTA CON DIFERENTES RESOLUCIONES DE ESCANEADO 600 X 600 PPP, 400 X 400 PPP, 300 X 300 PPP, 200 X 400 PPP, 200 X 200 PPP, 200 X 100 PPP, 150 X 150 PPP, 100 X 100 PPP, ASÍ COMO DE IMPRESIÓN, 1200 PPP X 1200 PPP, 600 PPP X 600 PPP ADEMÁS ACEPTA DIFERENTES MEDIDAS DE PAPEL TANTO EN CASETE COMO EN BANDEJA DE ALIMENTACIÓN COMO CARTA, DOBLE CARTA, CARTA R, LEGAL Y A4. ACEPTA PAPEL DE DIFERENTE PESO DESDE 52 HASTA 256 G/M2, TENIENDO CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE COPIADO: DE LIBRO A DOS PÁGINAS, ORIGINAL BILATERAL, ACABADO, FOLLETO, CREACIÓN DE TRABAJOS, N EN 1, AGREGAR CUBIERTA, INSERCIÓN DE HOJAS, ORIGINALES DE DIFERENTES TAMAÑOS, AJUSTE DE LA DENSIDAD, SELECCIÓN DEL TIPO DE ORIGINAL, HOJAS DE CUBIERTA DE TRANSPARENCIAS, NUMERACIÓN DE PÁGINAS, NUMERACIÓN DE JUEGOS DE COPIAS, NITIDEZ, BORRADO DE MARCO, SELLO DE AGUA SEGURO, IMPRESIÓN DE FECHA, DESPLAZAMIENTO, MEDIANILES, IMPRIMIR Y VERIFICAR, NEGATIVO/POSITIVO, REPETICIÓN DE IMÁGENES, COMBINACIÓN DE BLOQUES DE TRABAJOS, AVISO DE TRABAJO FINALIZADO, IMAGEN ESPEJO, IMPRIMIR EN FICHA, GUARDAR EN BUZÓN DE CORREO, SUPERIMPONER IMAGEN, COPIADO DE TARJETA DE IDENTIFICACIÓN, DETECCIÓN DE ALIMENTACIÓN MÚLTIPLE EN EL ALIMENTADOR, ORIGINAL DE TAMAÑO LIBRE, BALANCE DE COLOR, AJUSTE DE COLOR DE UN TOQUE. REQUIERE DE TÓNER. RENDIMIENTO ESTIMADO DEL TÓNER (RENDIMIENTO ESTIMADO A UNA COBERTURA DEL 6%): NEGRO: 69,000 IMÁGENES, COLOR (C,M,Y):12 60,000 IMÁGENES. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE LLEVARÁ CABO EN LAS DIVERSAS			
--	--	--	--	--	--



		ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, SIN NÚMERO CUAUTLANCINGO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. IV. PERSONAL REQUERIDO TECNICOS CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN MANEJO DE SOFTWARE, INGENIERÍA EN INFORMATICA, PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS. V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE ENTREGARÁ ACTA ENTREGA POR ESCRITO FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES RECIBIDOS EN EL ARRENDAMIENTO POR LO QUE SE LLEVARÁ A CABO MENSUALMENTE. VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS SE LLEVARÁN A CABO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE. ENTREGA DE CONSUMIBLES A INICIO DE MES O CADA QUE SE TIENE UN PORCENTAJE DE 20% OSE ENTREGA KIT DE RESERVA. ASÍ COMO TAMBIÉN DE TOMA DE LECTURA PARA TENER RELACIÓN DE VIDA DE REFACCIONES. SE BRINDARÁ SERVICIO DE ATENCIÓN OPORTUNA ANTE REPORTES DE FALLO DE LA MAQUINA AL IMPRIMIR, POR CÓDIGOS DE ERRORES, POR FALLAS EN LAS IMPRESIONES, ASÍ COMO CAPACITACIÓN A PERSONAL QUE OPERE LA IMPRESORA PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MENORES COMO OBSTRUCCIÓN DE PAPEL, MODALIDADES DE IMPRESIONES, PROGRAMACIÓN DEL DISPOSITIVO CAMBIO DE TÓNER, COMO ALIMENTAR LA IMPRESORA CORRECTAMENTE EN LAS BANDEJAS Y CASETES ENTRE OTROS.			
--	--	---	--	--	--



			SE DEBE DE CONTAR CON TOMA DE CORRIENTE DE 115 VOLTS ATERRIZADA PARA FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL EQUIPO.			
3	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA ARRENDAMIENTO DE IMPRESORA BROTHER HL-L9310CDW TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN LÁSER ELECTROFOTOGRAFICO, PANTALLA TACTIL A COLOR DE 2,7", BANDEJA DE PAPEL HASTA 21.59 X 35.56 CM (OFICIO) BANDEJA MULTIPROPÓSITO, CON VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE HASTA 33 PPM (COLOR/NEGRO). DISPOSITIVO IMPRESOR MULTIFUNCIONAL QUE BRINDAN CONECTIVIDAD Y FLUJOS DE TRABAJO EFICIENTES Y FÁCILES PARA LOS DISPOSITIVOS MÓVILES Y LAS HERRAMIENTAS BASADAS EN LA NUBE. ES UN SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL DE PROCESAMIENTO DE IMÁGENES EN COLOR, CON FUNCIONES COPIADO, IMPRESIÓN (UFR II, PCL 5C/6, ADOBE® POSTSCRIPT® 3™) FAX (HASTA UNA LÍNEA), ESCANEÓ Y ENVÍO; TIENE UN PANEL DE OPERACIÓN QUE CONSTA DE UNA PANTALLA TFT A TODO COLOR WVGA DE 7", CONTANDO CON UNA CONEXIÓN DE INTERFAZ DE RED: ETHERNET 10/100/1000BASE-TX Y OTRA INTERFAZ POR MEDIO DE USB 2.0 X3 (ANFITRIÓN), USB 2.0 (DISPOSITIVO), CON UNA VELOCIDAD DE IMPRESIÓN EN TAMAÑO DE PAPEL CARTA HASTA 36 PPM Y EN TAMAÑO LEGAL HASTA 29 PPM; ADMITE DIFERENTES TAMAÑOS DE PAPELES COMO: LEGAL, CARTA, MEDIA CARTA, EXECUTIVE, TAMAÑO PERSONALIZADO (DE 3 7/8" X 7 1/2" A 8 1/2" X 14" [DE 98.4 MM X 190.5 MM A 216 MM X 355.6 MM]) Y SOBRES (COM10, MONARCH, DL, ISO-C5) TANTO EN CASETE COMO EN EL ALIMENTADOR MANUAL MÚLTIPLE INCLUYENDO PESOS DESDE 60 A 163 G/M2, TIENE UNA RESOLUCIÓN DE ESCANEÓ DE HASTA 600 X 600 PPP CON CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DE COPIADO COMO: PORCENTAJES PRECONFIGURADOS DE	\$16,650.00		



		AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN POR ÁREA, ACABADO, BILATERAL, AJUSTE DE EXPOSICIÓN, SELECCIÓN DEL TIPO DE ORIGINAL, MODO DE INTERRUPCIÓN, CONFIRMACIÓN/CANCELACIÓN DE CONFIGURACIONES, TECLAS ESTÁNDAR, REINICIO, DESPLIEGUE DE DURACIÓN DE TRABAJO, RESERVACIÓN DE COPIADO, ADMINISTRACIÓN DE ID, REVISIÓN DEL CONTADOR Y CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE COPIADO POR TARJETA DE ID, DESPLAZAMIENTO, BORRADO DE MARCO, VERIFICACIÓN DE IMAGEN ESCANEADA, MEMORIA DE MODO, RECUPERAR, NITIDEZ, SELLO DE AGUA SEGURO, NUMERACIÓN DE PÁGINAS, NUMERACIÓN DE JUEGOS DE COPIAS, SELLO DE AGUA Y FECHA. CUENTA CON UN RENDIMIENTO ESTIMADO DEL TÓNER B/N: 19,000 IMÁGENES, COLOR (C,M,Y): 21,500 IMÁGENES. REQUIERE DE TÓNER. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE LLEVARÁ CABO EN LAS DIVERSAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, SIN NÚMERO CUAUTLANCINGO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. IV. PERSONAL REQUERIDO TECNICOS CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN MANEJO DE SOFTWARE, INGENIERÍA EN INFORMÁTICA, PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS. V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE ENTREGARÁ ACTA ENTREGA POR ESCRITO FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES RECIBIDOS EN EL ARRENDAMIENTO POR LO QUE SE LLEVARÁ A CABO MENSUALMENTE.			
--	--	--	--	--	--



			VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS SE LLEVARÁN A CABO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE. ENTREGA DE CONSUMIBLES A INICIO DE MES O CADA QUE SE TIENE UN PORCENTAJE DE 20% OSE ENTREGA KIT DE RESERVA. ASÍ COMO TAMBIÉN DE TOMA DE LECTURA PARA TENER RELACIÓN DE VIDA DE REFACCIONES. SE BRINDARÁ SERVICIO DE ATENCIÓN OPORTUNA ANTE REPORTES DE FALLO DE LA MAQUINA AL IMPRIMIR, POR CÓDIGOS DE ERRORES, POR FALLAS EN LAS IMPRESIONES, ASÍ COMO CAPACITACIÓN A PERSONAL QUE OPERE LA IMPRESORA PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MENORES COMO OBSTRUCCIÓN DE PAPEL, MODALIDADES DE IMPRESIONES, PROGRAMACIÓN DEL DISPOSITIVO CAMBIO DE TÓNER, COMO ALIMENTAR LA IMPRESORA CORRECTAMENTE EN LAS BANDEJAS Y CASSETES ENTRE OTROS. SE DEBE DE CONTAR CON TOMA DE CORRIENTE DE 115 VOLTS ATERRIZADA PARA FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL EQUIPO.			
4	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO. II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA ARRENDAMIENTO DE IMPRESORA XEROX MODELO B 1025 CON ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS A DOBLE CARA (DADF) DE 100 HOJAS ESCANEA AMBAS CARAS DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES EN BLANCO Y NEGRO O A COLOR PARA REALIZAR TAREAS DE COPIADO, ESCANEADO, CON PUERTO USB, UNA BANDEJA DE SALIDA PARA 250 HOJAS, PANTALLA TÁCTIL A COLOR. DISPOSITIVO IMPRESOR MULTIFUNCIONAL QUE BRINDAN CONECTIVIDAD Y FLUJOS DE TRABAJO	\$6,350.00		



			EFICIENTES Y FÁCILES PARA LOS DISPOSITIVOS MÓVILES Y LAS HERRAMIENTAS BASADAS EN LA NUBE. ES UN SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL DE PROCESAMIENTO DE IMÁGENES EN COLOR, CON FUNCIONES COPIADO, IMPRESIÓN (UFR II, PCL 5C/6, ADOBE® POSTSCRIPT® 3™) FAX (HASTA UNA LÍNEA), ESCANEADO Y ENVÍO; TIENE UN PANEL DE OPERACIÓN QUE CONSTA DE UNA PANTALLA TFT A TODO COLOR WVGA DE 7", CONTANDO CON UNA CONEXIÓN DE INTERFAZ DE RED: ETHERNET 10/100/1000BASE-TX Y OTRA INTERFAZ POR MEDIO DE USB 2.0 X3 (ANFITRIÓN), USB 2.0 (DISPOSITIVO), CON UNA VELOCIDAD DE IMPRESIÓN EN TAMAÑO DE PAPEL CARTA HASTA 36 PPM Y EN TAMAÑO LEGAL HASTA 29 PPM; ADMITE DIFERENTES TAMAÑOS DE PAPELES COMO: LEGAL, CARTA, MEDIA CARTA, EXECUTIVE, TAMAÑO PERSONALIZADO (DE 3 7/8" X 7 1/2" A 8 1/2" X 14" [DE 98.4 MM X 190.5 MM A 216 MM X 355.6 MM]) Y SOBRES (COM10, MONARCH, DL, ISO-C5) TANTO EN CASETE COMO EN EL ALIMENTADOR MANUAL MÚLTIPLE INCLUYENDO PESOS DESDE 60 A 163 G/M2, TIENE UNA RESOLUCIÓN DE ESCANEADO DE HASTA 600 X 600 PPP CON CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DE COPIADO COMO: PORCENTAJES PRECONFIGURADOS DE AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN POR ÁREA, ACABADO, BILATERAL, AJUSTE DE EXPOSICIÓN, SELECCIÓN DEL TIPO DE ORIGINAL, MODO DE INTERRUPCIÓN, CONFIRMACIÓN/CANCELACIÓN DE CONFIGURACIONES, TECLAS ESTÁNDAR, REINICIO, DESPLIEGUE DE DURACIÓN DE TRABAJO, RESERVACIÓN DE COPIADO, ADMINISTRACIÓN DE ID, REVISIÓN DEL CONTADOR Y CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE COPIADO POR TARJETA DE ID, DESPLAZAMIENTO, BORRADO DE MARCO, VERIFICACIÓN DE IMAGEN ESCANEADA, MEMORIA DE MODO, RECUPERAR, NITIDEZ, SELLO DE AGUA SEGURO, NUMERACIÓN DE PÁGINAS, NUMERACIÓN DE JUEGOS DE COPIAS, SELLO DE AGUA Y FECHA.			
--	--	--	---	--	--	--



		CUENTA CON UN RENDIMIENTO ESTIMADO DEL TÓNER B/N: 19,000 IMÁGENES, COLOR (C,M,Y): 21,500 IMÁGENES. REQUIERE DE TÓNER. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE LLEVARÁ CABO EN LAS DIVERSAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, SIN NÚMERO CUAUTLANCINGO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. IV. PERSONAL REQUERIDO TECNICOS CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN MANEJO DE SOFTWARE, INGENIERÍA EN INFORMATICA, PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS. V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE ENTREGARÁ ACTA ENTREGA POR ESCRITO FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES RECIBIDOS EN EL ARRENDAMIENTO POR LO QUE SE LLEVARÁ A CABO MENSUALMENTE. VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS SE LLEVARÁN A CABO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE. ENTREGA DE CONSUMIBLES A INICIO DE MES O CADA QUE SE TIENE UN PORCENTAJE DE 20% OSE ENTREGA KIT DE RESERVA. ASÍ COMO TAMBIÉN DE TOMA DE LECTURA PARA TENER RELACIÓN DE VIDA DE REFACCIONES. SE BRINDARÁ SERVICIO DE ATENCIÓN OPORTUNA ANTE REPORTES DE FALLO DE LA MAQUINA AL IMPRIMIR, POR CÓDIGOS DE ERRORES, POR FALLAS EN LAS IMPRESIONES, ASÍ COMO CAPACITACIÓN A PERSONAL QUE		
--	--	---	--	--



			OPERE LA IMPRESORA PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MENORES COMO OBSTRUCCIÓN DE PAPEL, MODALIDADES DE IMPRESIONES, PROGRAMACIÓN DEL DISPOSITIVO CAMBIO DE TÓNER, COMO ALIMENTAR LA IMPRESORA CORRECTAMENTE EN LAS BANDEJAS Y CASSETES ENTRE OTROS. SE DEBE DE CONTAR CON TOMA DE CORRIENTE DE 115 VOLTS ATERRIZADA PARA FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL EQUIPO.			
5	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA ARRENDAMIENTO DE ESCÁNER HP SCANJET PRO 2000 S2 CON ALIMENTACIÓN DE HOJAS CON VELOCIDADES DE ESCANEADO DE HASTA 35 PPM/70 IPM Y UN AAD DE 50 PÁGINAS. PARA TEXTO E IMÁGENES: PDF, PDF/A, PDF CIFRADO, JPEG, PNG, BMP, TIFF, WORD, EXCEL, POWERPOINT, TEXTO (.TXT), TEXTO ENRIQUECIDO (.RTF) Y PDF CON FUNCIÓN DE BÚSQUEDA. DISPOSITIVO IMPRESOR MULTIFUNCIONAL QUE BRINDAN CONECTIVIDAD Y FLUJOS DE TRABAJO EFICIENTES Y FÁCILES PARA LOS DISPOSITIVOS MÓVILES Y LAS HERRAMIENTAS BASADAS EN LA NUBE. ES UN SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL DE PROCESAMIENTO DE IMÁGENES EN COLOR, CON FUNCIONES COPIADO, IMPRESIÓN (UFR II, PCL 5C/6, ADOBE® POSTSCRIPT® 3™) FAX (HASTA UNA LÍNEA), ESCANEADO Y ENVÍO; TIENE UN PANEL DE OPERACIÓN QUE CONSTA DE UNA PANTALLA TFT A TODO COLOR WVGA DE 7", CONTANDO CON UNA CONEXIÓN DE INTERFAZ DE RED: ETHERNET 10/100/1000BASE-TX Y OTRA INTERFAZ POR MEDIO DE USB 2.0 X3 (ANFITRIÓN), USB 2.0 (DISPOSITIVO), CON UNA VELOCIDAD DE IMPRESIÓN EN TAMAÑO DE PAPEL CARTA HASTA 36 PPM Y EN TAMAÑO LEGAL HASTA 29 PPM; ADMITE DIFERENTES TAMAÑOS DE PAPELES COMO: LEGAL, CARTA,	\$1,540.00		



		MEDIA CARTA, EXECUTIVE, TAMAÑO PERSONALIZADO (DE 3 7/8" X 7 1/2" A 8 1/2" X 14" [DE 98.4 MM X 190.5 MM A 216 MM X 355.6 MM]) Y SOBRES (COM10, MONARCH, DL, ISO-C5) TANTO EN CASETE COMO EN EL ALIMENTADOR MANUAL MÚLTIPLE INCLUYENDO PESOS DESDE 60 A 163 G/M2, TIENE UNA RESOLUCIÓN DE ESCANEADO DE HASTA 600 X 600 PPP CON CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DE COPIADO COMO: PORCENTAJES PRECONFIGURADOS DE AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN POR ÁREA, ACABADO, BILATERAL, AJUSTE DE EXPOSICIÓN, SELECCIÓN DEL TIPO DE ORIGINAL, MODO DE INTERRUPCIÓN, CONFIRMACIÓN/CANCELACIÓN DE CONFIGURACIONES, TECLAS ESTÁNDAR, REINICIO, DESPLIEGUE DE DURACIÓN DE TRABAJO, RESERVACIÓN DE COPIADO, ADMINISTRACIÓN DE ID, REVISIÓN DEL CONTADOR Y CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE COPIADO POR TARJETA DE ID, DESPLAZAMIENTO, BORRADO DE MARCO, VERIFICACIÓN DE IMAGEN ESCANEADA, MEMORIA DE MODO, RECUPERAR, NITIDEZ, SELLO DE AGUA SEGURO, NUMERACIÓN DE PÁGINAS, NUMERACIÓN DE JUEGOS DE COPIAS, SELLO DE AGUA Y FECHA. CUENTA CON UN RENDIMIENTO ESTIMADO DEL TÓNER B/N: 19,000 IMÁGENES, COLOR (C,M,Y): 21,500 IMÁGENES. REQUIERE DE TÓNER. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE LLEVARÁ CABO EN LAS DIVERSAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, SIN NÚMERO CUAUTLANCINGO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. IV. PERSONAL REQUERIDO TECNICOS CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN MANEJO DE SOFTWARE, INGENIERÍA EN INFORMATICA, PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS			
--	--	---	--	--	--



		V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE ENTREGARÁ ACTA ENTREGA POR ESCRITO FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES RECIBIDOS EN EL ARRENDAMIENTO POR LO QUE SE LLEVARÁ A CABO MENSUALMENTE. VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS SE LLEVARÁN A CABO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE. ENTREGA DE CONSUMIBLES A INICIO DE MES O CADA QUE SE TIENE UN PORCENTAJE DE 20% OSE ENTREGA KIT DE RESERVA. ASÍ COMO TAMBIÉN DE TOMA DE LECTURA PARA TENER RELACIÓN DE VIDA DE REFACCIONES. SE BRINDARÁ SERVICIO DE ATENCIÓN OPORTUNA ANTE REPORTES DE FALLO DE LA MAQUINA AL IMPRIMIR, POR CÓDIGOS DE ERRORES, POR FALLAS EN LAS IMPRESIONES, ASÍ COMO CAPACITACIÓN A PERSONAL QUE OPERE LA IMPRESORA PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MENORES COMO OBSTRUCCIÓN DE PAPEL, MODALIDADES DE IMPRESIONES, PROGRAMACIÓN DEL DISPOSITIVO CAMBIO DE TÓNER, COMO ALIMENTAR LA IMPRESORA CORRECTAMENTE EN LAS BANDEJAS Y CASSETS ENTRE OTROS. SE DEBE DE CONTAR CON TOMA DE CORRIENTE DE 115 VOLTS ATERRIZADA PARA FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL EQUIPO.			
IMPORTE MÍNIMO TOTAL CON LETRA: DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS, 00/100 M.N.			SUBTOTAL	241,379.31	603,448.28
IMPORTE MÁXIMO TOTAL CON LETRA: SETECIENTOS MIL PESOS, 00/100 M.N.			IVA 16%	38,620.31	96,551.72
			TOTAL	280,000.00	700,000.00

Se realizará un contrato abierto de adquisición de bienes de conformidad con el artículo 108 de la Ley aplicable, en los términos solicitados y validados por la Contratante.-----

Placio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Carretera al Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



La entrega de los bienes arrendados será de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas descritas en los Anexos B y C del licitante adjudicado. -----

SEGUNDO. En términos de lo previsto en los artículos 103, 104 y 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el contrato objeto de la presente adjudicación deberá formalizarse dentro del término de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha en que se le haya notificado el fallo al licitante adjudicado, siendo indispensable que al formalizar el contrato las partes se ajusten estrictamente a los términos en que se realizó la adjudicación. -----

TERCERO. En términos de lo previsto en el artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, reitérese al licitante adjudicado **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**, las obligaciones que contrae y deberá cumplir al haber resultado adjudicado para el servicio referente a la **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCÁNER PARA EL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."** en los siguientes términos:-----

a) Periodo de la ejecución del arrendamiento: A partir de la fecha de la formalización del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2024. -----

b) Lugar de la ejecución del arrendamiento: En las Diversas Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo en las se que requiera el servicio.-----

c) Período de garantía del arrendamiento ofertado: Durante la vigencia del contrato.-----

-d) Garantía de Cumplimiento: En términos de lo establecido con los artículos 126 fracción III y 128 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el licitante adjudicado se obliga a otorgar garantía de cumplimiento y vicios ocultos dentro de los cinco días naturales posteriores a la firma del Contrato, mediante póliza de fianza, cheque certificado, de caja o hipoteca otorgada a favor de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, la garantía deberá ser por el **10% (diez por ciento)** del monto máximo contratado I.V.A. incluido, que asciende a la cantidad de: **\$70,000.00 (Setenta mil pesos 00/100 M.N.) EQUIVALENTE AL 10% DEL MONTO MÁXIMO TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO, I.V.A INCLUIDO.** a fin de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de las obligaciones pactadas, así como defectos y vicios ocultos de la



adquisición objeto del Contrato que pudieran presentarse. -----

CUARTO. Para efectos del contrato, el licitante adjudicado **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**, deberá cumplir con lo siguiente: -----

Firmar y recibir el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la comunicación del fallo, Palacio Municipal, sin número, Cuautlancingo, Puebla. C.P. 72700. Sólo se procederá a formalizar con el representante legal acreditado.

QUINTO. De la forma de pago: -----

El pago se realizará **EN EXHIBICIONES PARCIALES** previo a la ejecución del servicio objeto del presente instrumento dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la presentación de la factura respectiva, la cual deberá estar debidamente autorizada y a entera satisfacción de "**EL ADMINISTRADOR**" previa recepción de los servicios descritos en la cotización presentada por el Proveedor, esto tomando en consideración que no existan aclaraciones respecto del importe a pagar. Lo anterior en términos de lo dispuesto por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) que emita el Licitante que resulte adjudicado deberán cumplir con todos los requisitos previstos en los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.-----

SEXTO. En este acto, toda vez que se solicita de manera verbal la devolución de la garantía de seriedad, por parte del licitante **C. LUIS ALFONSO CONTRERAS RUIZ**, en su carácter de **REPRESENTANTE LEGAL** de la persona moral denominada **NORDIC TECH, S.A. DE C.V.**, por así convenir a sus intereses, en este acto, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 126 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, se realiza formal devolución de la garantía de seriedad del licitante que no resultó adjudicado. ---

SÉPTIMO. Toda vez que el licitante cuyas propuestas fue aceptadas en el acta de apertura de propuestas técnicas y económicas se encuentran presentes al momento de la emisión del presente fallo se tienen por notificados a todos los interesados de conformidad con el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; así mismo quedando notificada la persona moral denominada **DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.** lo anterior para estar en posibilidad de formalizar el contrato respectivo dando cumplimiento a lo



dispuesto por el artículo 103 de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.-----

LEÍDA QUE FUE LA PRESENTE ACTA Y NO HABIENDO MÁS HECHOS QUE HACER CONSTAR, SE DA POR TERMINADA SIENDO LAS 11:45 HORAS, DEL DÍA DE SU INICIO, LEVANTÁNDOSE EN ORIGINAL RUBRICANDO AL MARGEN Y FIRMADO AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON-----

-----NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE-----

POR EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES

C. Omar Alberto Muñoz Alfaro
Presidente del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Laura Beatriz Olvera Popoca
Secretaria Ejecutiva del Comité
Municipal de Adjudicaciones.

C. Monserrat Tlaque Paleta
Secretaria Técnica del Comité
Municipal de Adjudicaciones.

C. José Mariano Jiménez Xicotencatl
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. German Delón Páez
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. José María Herrera Hernández
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

**ACTA DE FALLO
CMADC-015-2024**

C. Patricia Valdez Palma
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

Miguel Ángel Bautista Álvarez
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Macario Flores Berruecos
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Francisco Guillermo López Ramírez
Comisario del Comité Municipal de
Adjudicaciones

ASISTE

C. Valentín Martínez Náder
Director de Recursos Materiales
y Servicios Generales.

POR LOS LICITANTES

LICITANTE

REPRESENTANTE

FIRMA

DIGITAL CITY DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

Juan Carlos Pellón García
Director General

NORDIC TECH, S.A. DE C.V.

Luis Alfonso Contreras Ruiz
Representante Legal

Esta hoja de firmas forma parte del **Acta de Fallo** del procedimiento de adjudicación mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas número **CMADC-015-2024**. -----

-----FIN DE TEXTO-----

L'M.C.T.O.

Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx

Página 21 de 21