



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA
ACTA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS DEL
PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS
NÚMERO CMADC-015-2025, RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DENOMINADA "SERVICIO PROFESIONAL
DE DESARROLLO Y DISEÑO DE LA PÁGINA WEB DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE
CUAUTLANCINGO PUEBLA"**

En el Municipio de Cuautlancingo, Puebla, siendo las quince horas del día trece de enero del dos mil veinticinco, en las oficinas que ocupa el Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, ubicadas en Palacio Municipal, Sin Número, Cuautlancingo, Puebla, Código Postal 72700; se encuentran reunidos, por el "Comité" los CC. Omar Alberto Muñoz Alfaro, en su carácter de Presidente del Comité Municipal de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, Puebla; Laura Beatriz Olvera Popoca, en su carácter de Secretaria Ejecutiva; Monserrat Tlaque Paleta, en su carácter de Secretaria Técnica; José Mariano Jiménez Xicotencatl, en su carácter de Vocal; Germán Delón Páez, en su carácter de Vocal; José María Herrera Hernández, en su carácter de Vocal; Patricia Valdez Palma, en su carácter de Vocal; Miguel Ángel Bautista Álvarez, en su carácter de Vocal; Francisco Guillermo López Ramírez en su carácter de Comisario, asistidos en este acto por el C. Luis Cesar Díaz Lara, en su carácter de Director de Gobierno Electrónico del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla; con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas del procedimiento de adjudicación mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas número **CMADC-015-2025**, relativo a la contratación denominada "**SERVICIO PROFESIONAL DE DESARROLLO Y DISEÑO DE LA PÁGINA WEB DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA**" de conformidad con lo establecido en los artículos 171 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Puebla, 63 fracción I, 85, 87 y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y lo previsto en los numerales 1 y 2 de las bases de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas, se procede a dar inicio al presente acto, de conformidad con lo siguiente:-----

-----**ORDEN DEL DÍA:**-----

De conformidad con lo anterior, y a efecto de dar inicio al Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas se procede a dar lectura al orden del día. -----

1.- PASE DE LISTA DE LOS LICITANTES QUE FUERON INVITADOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NÚMERO

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CMADC-015-2025.

2.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS EN TRES SOBRES CERRADOS EN FORMA INVOLABLE, TAL Y COMO SE SOLICITARON EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NÚMERO CMADC-015-2025, MISMAS QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA INVITACIÓN.

3.- APERTURA DE LAS PROPUESTAS LEGALES DE LOS LICITANTES.

4.- LECTURA DE LAS PROPUESTAS LEGALES DE LOS LICITANTES, EVALUANDO CUANTITATIVAMENTE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.

5.- APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LOS LICITANTES.

6.- LECTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LOS LICITANTES, EVALUANDO CUANTITATIVAMENTE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.

7.- RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES.

8.- LECTURA Y FIRMA DEL ACTA.

Una vez leído el orden del día, se procede a dar inicio al Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas:

1.- PASE DE LISTA DE LOS LICITANTES QUE FUERON INVITADOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NÚMERO CMADC-015-2025.

LICITANTE	REPRESENTANTE	ESTATUS
R.A 4 BUSINESS & TECHNOLOGY, S.A DE C.V.	Oscar Raúl Vargas Torres Administrador Único	NO ASISTE



ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V.	Francisco Sandoval Cisneros Administrador Único	ASISTE
COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	Manuel Alejandro González Salas Apoderado Legal	ASISTE

Del pase de lista realizado en el punto inmediato anterior, se advierte que no acudió persona alguna en representación de la persona moral denominada **R.A 4 BUSINESS & TECHNOLOGY, S.A DE C.V.** al presente Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas del Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas Número **CMADC-015-2025**, requisito señalado en el punto 5.3 de las bases que rigen el presente procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas número **CMADC-015-2025**, circunstancia que actualiza el supuesto previsto por el punto **7.22** de la invitación del presente procedimiento; en consecuencia, habiéndose actualizado una causal de **descalificación** por no asistir al evento de presentación y apertura de propuestas señalado en el punto 4 del calendario de la invitación por sí o por medio de quien legalmente le represente; en ese sentido, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 85 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal se estima pertinente, en este acto, a **DESCALIFICAR** al licitante **R.A 4 BUSINESS & TECHNOLOGY, S.A DE C.V.**, por lo que no podrá seguir participando del presente procedimiento de adjudicación.-----

2.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS EN TRES SOBRES CERRADOS EN FORMA INVOLABLE, TAL Y COMO SE SOLICITARON EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NÚMERO CMADC-015-2025, MISMAS QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA INVITACIÓN. -----

Conservando el orden de la lista de los participantes asistentes, se procede a recibir las propuestas de cada uno de los licitantes; haciendo constar que cada uno de los sobres de los licitantes, se encuentran debidamente rotulados y cerrados en forma inviolable, de conformidad con lo solicitado en el **punto 5.5** de la Invitación al procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas Número **CMADC-015-2025**. -----

3.- APERTURA DE LAS PROPUESTAS LEGALES DE LOS LICITANTES. -----

A continuación, se procede a abrir los sobres que contengan las propuestas legales de los participantes de conformidad con las disposiciones de las Bases del procedimiento de adjudicación mediante **Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, evaluando cuantitativamente los documentos solicitados y dando lectura de la revisión de las propuestas



de los licitantes, resultando lo siguiente: -----

DOCUMENTO SOLICITADO	LICITANTE		LICITANTE	
	ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V.		COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	
PERSONA MORAL	SI CUMPLE	NO CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE
I. CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL	✓		✓	
II. ACTA CONSTITUTIVA.	✓		✓	
III. PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL EN TAMAÑO CARTA;	✓		✓	
IV. IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA VIGENTE DEL APODERADO LEGAL.	✓		✓	
V. COMPROBANTE DE DOMICILIO CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES.	✓		✓	
PERSONAS FÍSICAS Y MORALES	SI	NO	SI	NO
1.2.- COPIA SIMPLE DEL REGISTRO VIGENTE EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA. O CARTA COMPROMISO.	✓		✓	
1.3.- CONFIRMACIÓN AL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN "ANEXO A"	✓		✓	
1.4.- OPINION DE CUMPLIMIENTO FISCAL EMITIDO POR EL SAT	✓		✓	
1.5.- CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ANTE EL IMSS	✓		✓	
1.6.- CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ANTE EL INFONAVIT	✓		✓	
1.7.- NO ADEUDO DE CONTRIBUCIONES MUNICIPALES, EMITIDA POR EL H. AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA, CONTEMPLADA POR LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025	✓		✓	

4.- LECTURA DE LAS PROPUESTAS LEGALES DE LOS LICITANTES, EVALUANDO CUANTITATIVAMENTE LOS
DOCUMENTOS REQUERIDOS. -----

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



Una vez realizada la revisión cuantitativa de las propuestas legales presentadas por los licitantes; con fundamento en lo establecido por el artículo 85 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y Prosiguiendo con el Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, con fundamento en lo establecido por el artículo 85 fracción IV se procede a hacer mención las **Propuestas Legales** que satisfacen los requisitos señalados en las bases del procedimiento de adjudicación mediante **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS** número **CMADC-015-2025**, siendo estos: "**ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V. y COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.**", Teniéndose las mismas como **ACEPTADAS**.

Se hace constar que previo cotejo de las propuestas legales presentadas por los licitantes se observó que las mismas constan del número de carpetas que a continuación se indica:

LICITANTE	No. DE CARPETAS QUE INTEGRAN LAS PROPUESTAS LEGALES
ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V.	1 CARPETA
COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	1 CARPETA

5.- APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LOS LICITANTES.

A continuación, se procede a abrir los sobres que contengan las propuestas técnicas de los participantes de conformidad con las disposiciones de las Bases del procedimiento de adjudicación mediante **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**, evaluando cuantitativamente los documentos solicitados y dando lectura de la revisión de las propuestas de los licitantes, resultando lo siguiente:

DOCUMENTO SOLICITADO	LICITANTE		LICITANTE	
	ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V.		COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	
PERSONA MORAL	SI CUMPLE	NO CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE
2.1 PROPUESTA TECNICA "ANEXO B":	✓		✓	
2.2 CURRICULUM VITAE.	✓		✓	



2.3 PROPUESTA TECNICA "ANEXO B": EN FORMATO IMPRESO, ASÍ COMO EN ARCHIVO ELECTRÓNICO.	✓		✓	
2.4 RELACIÓN EN FORMATO LIBRE DE MÍNIMO TRES SERVICIOS IGUALES O SIMILARES.	✓		✓	
2.5 ESCRITO LIBRE EN HOJA MEMBRETADA, PARA TRATAR CUALQUIER ACLARACIÓN O ASUNTO RELACIONADO CON LOS SERVICIOS, CON ATENCIÓN LAS 24 HORAS DEL LUNES A DOMINGO.	✓		✓	
2.6 ESCRITO EN FORMATO LIBRE RELACIONADO AL PERSONAL DISPONIBLE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	✓		✓	
2.7 CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	✓		✓	
2.8 CARTA QUE GARANTICE LA CONFIDENCIALIDAD POR PARTE DEL PROVEEDOR.	✓		✓	
2.9 CARTA DE ARTICULO 77 DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL "ANEXO D".	✓		✓	

Prosiguiendo con el Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, con fundamento en lo establecido por el artículo 85 fracción IV se procede a hacer mención las **Propuestas Legales y Técnicas** que satisfacen los requisitos señalados en las bases del procedimiento de adjudicación mediante **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS** número **CMADC-015-2025**, siendo estos: **"ASESORIA PENASIHAT", S.A DE C.V.** y **"COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB", S.A. DE C.V.**, teniéndose las mismas como **ACEPTADAS** -----

6.- LECTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LOS LICITANTES, EVALUANDO CUANTITATIVAMENTE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS. -----

Una vez realizada la revisión cuantitativa de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes; prosiguiendo con el Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, con fundamento en lo establecido por el artículo 85 fracción IV se procede a hacer mención las Propuestas Técnicas que satisfacen los requisitos señalados en las bases del procedimiento de adjudicación mediante **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS** número **CMADC-015-2025**, siendo estos: **"ASESORIA PENASIHAT", S.A DE C.V.** y **"COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB", S.A. DE C.V.**, teniéndose las mismas como: **ACEPTADAS** -----



Nombre del Licitante	ASESORIA PENASIHAT, S.A. DE C.V.		
Procedimiento	CMADC-015-2025		
NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "SERVICIO PROFESIONAL DE DESARROLLO Y DISEÑO DE LA PÁGINA WEB DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA" II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA EL SERVICIO CONSISTE EN REALIZAR EL DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN PORTAL WEB INSTITUCIONAL MODERNO Y ACCESIBLE, COMPLEMENTADO CON UN CHATBOT INTELIGENTE PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA, ORIENTADO A MEJORAR LA IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL Y LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, EL CUAL DEBE CONTAR CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: 1. PORTAL WEB DISEÑO DE INTERFAZ GRÁFICA (UI/UX): MÓDULO PORTAL WEB BASADO EN LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y EL MANUAL DE IDENTIDAD GRÁFICA, DEBERÁ SER RESPONSIVA Y ADAPTABLE, DISEÑADA PARA FUNCIONAR EN CUALQUIER DISPOSITIVO CON ACCESO A UN NAVEGADOR WEB GARANTIZANDO UN RENDIMIENTO ÓPTIMO Y UNA EXPERIENCIA DE USUARIO FLUIDA. A. ESTRUCTURA DEL PORTAL: PORTAL WEB CON LA ESTRUCTURA DESCRITA A NIVEL DE DISEÑO VISUAL. • PÁGINA DE INICIO CON NOTICIAS, AVISOS Y BANNERS DINÁMICOS. • SECCIONES DEDICADAS PARA: • AYUNTAMIENTO • TRÁMITES Y SERVICIOS • DIF • TRANSPARENCIA • DIFUSIÓN • ACCESO A DOCUMENTOS PÚBLICOS (FORMATOS, ACTAS, ESTADOS FINANCIEROS, ETC.) • FORMULARIOS DE CONTACTO • GALERÍA • REDES SOCIALES Y ENLACES DE INTERÉS B. GESTIÓN DE CONTENIDO (CMS) • PLATAFORMA: ODOO (MÓDULOS WEBSITE Y WEBSITE_BLOG). • FUNCIONALIDADES:

			• CONSTRUCTOR VISUAL ARRASTRAR/SOLTAR. • GESTIÓN COLABORATIVA DE CONTENIDO (MULTI-USUARIO). • PUBLICACIÓN DE BOLETINES Y NOTICIAS HISTÓRICAS. • INTEGRACIÓN CON REPOSITORIO EXTERNO DE ARCHIVOS (HIPERVÍNCULOS). C. SEO Y ACCESIBILIDAD EL PORTAL WEB PUEDE CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN WCAG, AUNQUE NO SE TIENE CERTIFICACIÓN. RESPECTO A LA OPTIMIZACIÓN SEO, SE PUEDE ESTABLECER DE FORMA INICIAL, AUNQUE SU CONTINUIDAD DEPENDE DEL BUEN MANTENIMIENTO AL CONTENIDO QUE SE AGREGUE DURANTE EL TIEMPO QUE ESTÉ ACCESIBLE AL PÚBLICO, CONSIDERANDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS: • WCAG 2.1: NIVEL AA (SIN CERTIFICACIÓN, PERO CON BUENAS PRÁCTICAS). • SEO BÁSICO: META ETIQUETAS, URLS AMIGABLES, Y SITEMAP XML. D. PANEL DE ADMINISTRACIÓN (CMS): PORTAL WEB CON LA ESTRUCTURA DESCRITA QUE CUMPLA CON CMS (CONTENT MANAGEMENT SYSTEM), QUE IMPLICA CAPACITAR A LOS USUARIOS QUE ADMINISTRAN LA PARTE TÉCNICA COMO DE CONTENIDO. A TRAVÉS DE: 2. GESTIÓN DE SITIOS WEB Y CONTENIDO • CONSTRUCTOR VISUAL INTUITIVO • BLOGS Y PÁGINAS DINÁMICAS 3. HERRAMIENTAS DE PERSONALIZACIÓN Y DISEÑO • TEMAS Y PLANTILLA • VISTA PREVIA DE CAMBIOS 4. FUNCIONALIDADES ESPECÍFICAS DE CMS • GESTIÓN DE CONTENIDO COLABORATIVA • PÁGINA 404 MEJORADA • INTEGRACIÓN CON MÓDULOS EMPRESARIALES 5. CHATBOT INSTITUCIONAL A. INTEGRACIÓN CON WHATSAPP • TECNOLOGÍA: WHATSAPP BUSINESS API (TWILIO O META CLOUD API). • FLUJOS CONVERSACIONALES: • CATEGORIZACIÓN AUTOMÁTICA DE INCIDENCIAS (11 CATEGORÍAS). • RECOLECCIÓN DE DATOS OBLIGATORIOS (NOMBRE, TELÉFONO) Y OPCIONALES (CORREO, DIRECCIÓN). • SOPORTE PARA IMÁGENES Y GEOLOCALIZACIÓN (GOOGLE MAPS API). B. CONECTIVIDAD CON ODOO • BASE DE DATOS: POSTGRESQL (ESQUEMA PERSONALIZADO PARA TICKETS). • MÓDULOS ODOO: • HELPDESK: GESTIÓN DE TICKETS CON ETAPAS: REPORTADO →
--	--	--	---

			VINCULADO → ATENDIDO. - WEBSITE_LIVECHAT: CHAT EN VIVO PARA ATENCIÓN CIUDADANA. APIS: - WEBHOOKS PARA RECIBIR MENSAJES DE WHATSAPP. - ENVÍO DE NOTIFICACIONES POR CORREO (VÍA MAIL THREAD). C. ADMINISTRACIÓN DEL CHATBOT PANEL DE CONTROL: - MODIFICACIÓN DE RESPUESTAS PREDEFINIDAS. - ESTADÍSTICAS DE INTERACCIONES (DASHBOARD ODOO). APRENDIZAJE AUTOMÁTICO: - ANÁLISIS DE INTERACCIONES HISTÓRICAS (PYTHON + NLP BÁSICO). 6. SOPORTE TÉCNICO EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBE BRINDAR SOPORTE TÉCNICO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EN PROCESOS DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES I. BRINDAR SOPORTE TÉCNICO VÍA TELEFÓNICA Y REMOTO, EL CUAL DEBERÁ SER PROPORCIONADO DIRECTAMENTE POR PERSONAL ESPECIALIZADO DEL PRESTADOR DEL SERVICIO, Y DEBERÁ CONTAR CON UN MEDIO DE CONTACTO TELEFÓNICO DIRECTO EL CUAL DEBERÁ ESTAR DISPONIBLE EN UN ESQUEMA DE 24 HORAS DE LUNES A DOMINGO. II. BRINDAR UN TIEMPO DE RESPUESTA NO MAYOR A UNA HORA PARA LA ATENCIÓN DE CUALQUIER INCIDENCIA. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO OFICINAS QUE OCUPA LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CÓDIGO POSTAL .72700, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL 31 DE MARZO DE 2025. IV. PERSONAL REQUERIDO TRES PERSONAS ESPECIALISTAS EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS, DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS, DESARROLLO WEB E IMPLEMENTACIÓN CON EXPERIENCIA EN PORTALES WEB DE GOBIERNO Y DE AYUNTAMIENTOS; ASÍ COMO EN LA CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO A USUARIOS CON CONOCIMIENTO PROFUNDO DE LAS FUNCIONES TÉCNICAS Y MEJORES PRÁCTICAS. V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO A. PORTAL WEB EN LÍNEA MONTADO Y EN OPERACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA QUE EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO DESIGNE MEDIANTE LA DIRECCIÓN DE
--	--	--	--



			GOBIERNO ELECTRÓNICO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN. B. CHATBOT INSTITUCIONAL EN OPERACIÓN DENTRO DEL PORTAL WEB. VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBE GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB, ASÍ COMO DEL CHATBOT INSTITUCIONAL.
--	--	--	---

Nombre del Licitante	COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.		
Procedimiento	CMADC-015-2025		
NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	1	SERVICIO	I. DESCRIPCIÓN GENERAL "SERVICIO PROFESIONAL DE DESARROLLO Y DISEÑO DE LA PÁGINA WEB DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA" II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA EL SERVICIO CONSISTE EN REALIZAR EL DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN PORTAL WEB INSTITUCIONAL MODERNO Y ACCESIBLE, COMPLEMENTADO CON UN CHATBOT INTELIGENTE PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA, ORIENTADO A MEJORAR LA IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL Y LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, EL CUAL DEBE CONTAR CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: 1. PORTAL WEB DISEÑO DE INTERFAZ GRÁFICA (UI/UX): MÓDULO PORTAL WEB BASADO EN LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y EL MANUAL DE IDENTIDAD GRÁFICA, DEBERÁ SER RESPONSIVA Y ADAPTABLE, DISEÑADA PARA FUNCIONAR EN CUALQUIER DISPOSITIVO CON ACCESO A UN NAVEGADOR WEB GARANTIZANDO UN RENDIMIENTO ÓPTIMO Y UNA EXPERIENCIA DE USUARIO FLUIDA. A. ESTRUCTURA DEL PORTAL: PORTAL WEB CON LA ESTRUCTURA DESCRITA A NIVEL DE DISEÑO VISUAL. • PÁGINA DE INICIO CON NOTICIAS, AVISOS Y BANNERS DINÁMICOS. • SECCIONES DEDICADAS PARA: • AYUNTAMIENTO • TRÁMITES Y SERVICIOS • DIF • TRANSPARENCIA • DIFUSIÓN • ACCESO A DOCUMENTOS PÚBLICOS (FORMATOS, ACTAS, ESTADOS



			FINANCIEROS, ETC.) • FORMULARIOS DE CONTACTO • GALERÍA • REDES SOCIALES Y ENLACES DE INTERÉS B. GESTIÓN DE CONTENIDO (CMS) • PLATAFORMA: ODOO (MÓDULOS WEBSITE Y WEBSITE_BLOG). • FUNCIONALIDADES: • CONSTRUCTOR VISUAL ARRASTRAR/SOLTAR. • GESTIÓN COLABORATIVA DE CONTENIDO (MULTI-USUARIO). • PUBLICACIÓN DE BOLETINES Y NOTICIAS HISTÓRICAS. • INTEGRACIÓN CON REPOSITORIO EXTERNO DE ARCHIVOS (HIPERVÍNCULOS). C. SEO Y ACCESIBILIDAD EL PORTAL WEB PUEDE CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN WCAG, AUNQUE NO SE TIENE CERTIFICACIÓN. RESPECTO A LA OPTIMIZACIÓN SEO, SE PUEDE ESTABLECER DE FORMA INICIAL, AUNQUE SU CONTINUIDAD DEPENDE DEL BUEN MANTENIMIENTO AL CONTENIDO QUE SE AGREGUE DURANTE EL TIEMPO QUE ESTÉ ACCESIBLE AL PÚBLICO, CONSIDERANDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS: • WCAG 2.1: NIVEL AA (SIN CERTIFICACIÓN, PERO CON BUENAS PRÁCTICAS). • SEO BÁSICO: META ETIQUETAS, URLS AMIGABLES, Y SITEMAP XML. D. PANEL DE ADMINISTRACIÓN (CMS): PORTAL WEB CON LA ESTRUCTURA DESCRITA QUE CUMPLA CON CMS (CONTENT MANAGEMENT SYSTEM), QUE IMPLICA CAPACITAR A LOS USUARIOS QUE ADMINISTRAN LA PARTE TÉCNICA COMO DE CONTENIDO. A TRAVÉS DE: 2. GESTIÓN DE SITIOS WEB Y CONTENIDO • CONSTRUCTOR VISUAL INTUITIVO • BLOGS Y PÁGINAS DINÁMICAS 3. HERRAMIENTAS DE PERSONALIZACIÓN Y DISEÑO • TEMAS Y PLANTILLA • VISTA PREVIA DE CAMBIOS 4. FUNCIONALIDADES ESPECÍFICAS DE CMS • GESTIÓN DE CONTENIDO COLABORATIVA • PÁGINA 404 MEJORADA • INTEGRACIÓN CON MÓDULOS EMPRESARIALES 5. CHATBOT INSTITUCIONAL A. INTEGRACIÓN CON WHATSAPP • TECNOLOGÍA: WHATSAPP BUSINESS API (TWILIO O META CLOUD API). • FLUJOS CONVERSACIONALES: • CATEGORIZACIÓN AUTOMÁTICA DE INCIDENCIAS (11 CATEGORÍAS).
--	--	--	--



			• RECOLECCIÓN DE DATOS OBLIGATORIOS (NOMBRE, TELÉFONO) Y OPCIONALES (CORREO, DIRECCIÓN). • SOPORTE PARA IMÁGENES Y GEOLOCALIZACIÓN (GOOGLE MAPS API). B. CONECTIVIDAD CON ODOO • BASE DE DATOS: POSTGRESQL (ESQUEMA PERSONALIZADO PARA TICKETS). • MÓDULOS ODOO: • HELPDESK: GESTIÓN DE TICKETS CON ETAPAS: REPORTADO → VINCULADO → ATENDIDO. • WEBSITE_LIVECHAT: CHAT EN VIVO PARA ATENCIÓN CIUDADANA. APIS: • WEBHOOKS PARA RECIBIR MENSAJES DE WHATSAPP. • ENVÍO DE NOTIFICACIONES POR CORREO (VÍA MAIL THREAD). C. ADMINISTRACIÓN DEL CHATBOT PANEL DE CONTROL: • MODIFICACIÓN DE RESPUESTAS PREDEFINIDAS. • ESTADÍSTICAS DE INTERACCIONES (DASHBOARD ODOO). APRENDIZAJE AUTOMÁTICO: • ANÁLISIS DE INTERACCIONES HISTÓRICAS (PYTHON + NLP BÁSICO). 6. SOPORTE TÉCNICO EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBE BRINDAR SOPORTE TÉCNICO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EN PROCESOS DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES I. BRINDAR SOPORTE TÉCNICO VÍA TELEFÓNICA Y REMOTO, EL CUAL DEBERÁ SER PROPORCIONADO DIRECTAMENTE POR PERSONAL ESPECIALIZADO DEL PRESTADOR DEL SERVICIO, Y DEBERÁ CONTAR CON UN MEDIO DE CONTACTO TELEFÓNICO DIRECTO EL CUAL DEBERÁ ESTAR DISPONIBLE EN UN ESQUEMA DE 24 HORAS DE LUNES A DOMINGO. II. BRINDAR UN TIEMPO DE RESPUESTA NO MAYOR A UNA HORA PARA LA ATENCIÓN DE CUALQUIER INCIDENCIA. III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO OFICINAS QUE OCUPA LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CÓDIGO POSTAL .72700, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL 31 DE MARZO DE 2025. IV. PERSONAL REQUERIDO TRES PERSONAS ESPECIALISTAS EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS, DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS, DESARROLLO WEB E IMPLEMENTACIÓN CON EXPERIENCIA EN PORTALES WEB DE GOBIERNO Y DE
--	--	--	--

			AYUNTAMIENTOS; ASÍ COMO EN LA CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO A USUARIOS CON CONOCIMIENTO PROFUNDO DE LAS FUNCIONES TÉCNICAS Y MEJORES PRÁCTICAS. V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO A. PORTAL WEB EN LÍNEA MONTADO Y EN OPERACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA QUE EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO DESIGNE MEDIANTE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN. B. CHATBOT INSTITUCIONAL EN OPERACIÓN DENTRO DEL PORTAL WEB. VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBE GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB, ASÍ COMO DEL CHATBOT INSTITUCIONAL.
--	--	--	---

Se hace constar que previo cotejo de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes se observó que las mismas constan del número de carpetas que a continuación se indica: -----

LICITANTE	No. DE CARPETAS QUE INTEGRAN LAS PROPUESTAS LEGALES
ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V.	1 CARPETA
COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	1 CARPETA

7.- RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES. -----

Primero. - Las propuestas legales y técnicas admitidas por el "COMITÉ" se reciben para su revisión cualitativa y análisis comparativo, quedando las propuestas económicas a resguardo de la Convocante hasta la celebración del acto de apertura de propuestas económicas. -----

Segundo. - De conformidad con lo establecido por el artículo 85 fracción II, por no dar cumplimiento al requisito solicitado en el punto 5.3 de las bases del presente Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas, se procede a descalificar al licitante **R.A 4 BUSINESS & TECHNOLOGY, S.A DE C.V.**, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 85 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como lo señalado en el punto 7.22 de las bases del presente procedimiento.-----



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

Tercero. - Se aceptan las propuestas Legales y Técnicas de los licitantes: **ASESORIA PENASIHAT, S.A DE C.V. y COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.** por lo que se procederá al análisis cualitativo de las mismas. -----

Cuarto.- Se quedarán a resguardo la propuesta económica presentada por los licitantes hasta el momento procesal oportuno.-----

8.- LECTURA Y FIRMA DEL ACTA. -----

Leída que fue la presente acta, y no habiendo más hechos que hacer constar se da por terminada, siendo las **15:40 horas**, del día de su inicio, levantándose en original, rubricando al margen y firmando al calce todos los que en ella intervinieron. -----

POR EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES

C. Omar Alberto Muñoz Alfaro
Presidente del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Monserrat Tlaque Paleta
Secretaria Técnica del Comité
Municipal de Adjudicaciones.

C. Germán Delón Páez
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Laura Beatriz Olvera Popoca
Secretaria Ejecutiva del Comité Municipal
de Adjudicaciones.

C. José Mariano Jiménez Xicotencatl
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. José María Herrera Hernández
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

C. Patricia Valdez Palma
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Miguel Ángel Bautista Álvarez
Vocal del Comité Municipal de
Adjudicaciones.

C. Francisco Guillermo López Ramírez
Comisario del Comité Municipal
de Adjudicaciones.

ASISTE

C. Luis Cesar Díaz Lara
Director de Gobierno Electrónico
del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo.

POR LOS LICITANTES

LICITANTE	REPRESENTANTE	FIRMA
R.A 4 BUSINESS & TECHNOLOGY, S.A DE C.V.	NO ASISTE	NO ASISTE
ASESORIA PENASIHAT, S.A. DE C.V.	Francisco Sandoval Cisneros Administrador Único	
COMPUTADORAS E INSTALACIONES KB, S.A. DE C.V.	Manuel Alejandro González Salas Apoderado Legal	

ESTA HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS
TÉCNICAS DE LA ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN CUANDO MENOS TRES PERSONAS **CMADC-015-2025**.

-----FIN DE TEXTO-----

L*ICS

Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx