



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

INVITACIÓN



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA

CONCURSO POR INVITACIÓN CMADC-124-2025

REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DENOMINADA:

*"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA
AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO,
PUEBLA."*

PARA LA:

DIRECCIÓN DE CULTURA Y TRADICIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE
CUAUTLANCINGO, PUEBLA.

18 DE JULIO DE 2025

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



| CALENDARIO | |
|--|---|
| 1.- PERIODO DE INVITACIÓN Y CONFIRMACIÓN | DEL 18 DE JULIO DEL 2025 Y HASTA LAS 17:00 HORAS DEL 21 DE JULIO DEL 2025. |
| 2.- ENVÍO DE PREGUNTAS | A PARTIR DEL DÍA 18 DE JULIO DEL 2025 Y HASTA LAS 17:00 HORAS DEL 23 DE JULIO DEL 2025 |
| 3.- JUNTA DE ACLARACIONES | EL 25 DE JULIO DEL 2025 A LAS 12:00 HORAS EN LAS OFICINAS QUE OCUPA EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. C.P.72700. |
| 4.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS | 28 DE JULIO DEL 2025 A LAS 11:00 HORAS EN LAS OFICINAS QUE OCUPA EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. C.P. 72700. |
| 5.- COMUNICACIÓN DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS. | 30 DE JULIO DEL 2025 A LAS 14:00 HORAS EN LAS OFICINAS QUE OCUPA EL COMITÉ DE ADJUDICACIONES, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. C.P.72700. |
| 6.- FALLO | 01 DE AGOSTO DEL 2025 A LAS 13:00 HORAS, EN LAS OFICINAS QUE OCUPA EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES, UBICADAS EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. C.P. 72700. |
| ÍNDICE | |
| 1.- PRIMER SOBRE: PROPUESTA LEGAL | 10.- COMUNICACIÓN DEL ACTA DE FALLO |
| 2.- SEGUNDO SOBRE: PROPUESTA TÉCNICA | 11.- CONTRATO |
| 3.- TERCER SOBRE: PROPUESTA ECONÓMICA | 12.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO |
| 4.- PREGUNTAS Y ACTA DE ACLARACIONES | 13.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO |
| 5.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS | 14.- RESCISIÓN DEL CONTRATO |
| 6.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN | 15.- EL INICIO DEL SERVICIO |
| 7.- CRITERIOS DE DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES | 16.- INCUMPLIMIENTO |
| 8.- CRITERIOS PARA LA DECLARACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN DESIERTO O CANCELADO | 17.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES |
| 9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN | 18.-CONTROVERSIAS |



| ANEXOS |
|--|
| ANEXO A.- CONFIRMACIÓN DE ACEPTACIÓN DE INVITACIÓN |
| ANEXO B.- PROPUESTA TÉCNICA |
| ANEXO C.- PROPUESTA ECONÓMICA |
| ANEXO D.- DECLARACIÓN ARTÍCULO 77 DE LA LEY |
| ANEXO E.- FORMATO DE ACLARACIONES |
| ANEXO F.- FIANZA DE CUMPLIMIENTO |
| ANEXO G.- FORMATO DE CONTRATO |

ASPECTOS GENERALES

Se recomienda leer cuidadosamente la Invitación ya que la omisión de algún requisito es causa de descalificación.

En cumplimiento a lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 108 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 118, 120, 171 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Puebla; con fundamento en los artículos 2 fracción X, 6, 7, 15 fracción II, 21, 47 fracción IV inciso a), 99, 102, 103, 104, 126, fracción I y 129 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y en el artículo 47 de la Ley de Egresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2025, se invita a personas que no se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las leyes y ordenamientos relativos y aplicables vigentes a participar en el procedimiento de adjudicación mediante **CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025** referente a la contratación denominada **"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."**

- La contratación del objeto mencionado en el párrafo anterior inmediato se llevará a cabo mediante un contrato FIJO, según lo dispuesto por el artículo 107 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal
- Se hace de conocimiento que no se aceptará participación conjunta, toda vez que se requiere que un solo licitante presente las garantías solicitadas.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



| DEFINICIONES | |
|------------------------------|---|
| CONVOCANTE | Comité Municipal de Adjudicaciones del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla. |
| CONTRATANTE | H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla. |
| DOMICILIO DELA CONVOCANTE | Palacio Municipal sin número, Cuautlancingo, Puebla. C.P.72700. |
| DOMICILIO DE LA CONTRATANTE: | Palacio Municipal sin número, Cuautlancingo, Puebla. C.P.72700. |
| ADMINISTRADOR DEL CONTRATO | Titular de la Dirección de Cultura y Tradiciones del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla. |
| ACTA DE ACLARACIONES | Documento realizado al inicio del procedimiento de adjudicación con el propósito de dar respuesta a las dudas presentadas por los licitantes, respecto de los puntos que rijan elprocedimiento de que se trate como reglas, prevenciones, especificaciones, requisitos y motivo de descalificación. |
| INVITACIÓN: | Documento que. contendrá todos los puntos que rijan el procedimiento de que se trate, tales como reglas, prevenciones, especificaciones, requisitos y motivos de descalificación; por medio de la que se requerirá a un mínimo de proveedores, la presentación de propuestas legales, técnicas y económicas asimismo contendrá los anexos que deberán respetar al realizar la cotización de los bienes o servicios que oferten. |
| LEY: | Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipalvigente. |
| LICITANTE: | Persona física o moral que participe en los procedimientos de adjudicación mediante CONCURSO POR INVITACIÓN , para presentar propuestas legales, técnicas y económicas. |
| PROPUESTA: | Proposición que se presenta en un procedimiento de adjudicación y que se ofrece en alguna de las formas previstas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público |





| | |
|-----------|--|
| | Estatutal y Municipal vigente, para su análisis y valoración en sus aspectos legales, técnicos y económicos. |
| PROVEEDOR | Persona física o moral que celebre contratos o pedidos de adquisiciones, arrendamientos o servicios en sus diversas modalidades con la contratante, como resultado de los procedimientos previstos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal vigente. |

INTEGRACIÓN DE PROPUESTAS

El Licitante deberá presentar durante el acto de presentación y apertura de propuestas **3 SOBRES** debidamente cerrados y sellados con cinta adhesiva, identificados o rotulados con: nombre del licitante, número de procedimiento, contenido y número del sobre.

1.- PRIMER SOBRE: PROPUESTA LEGAL

Se integrará con la siguiente documentación legal:

1.1.- *En original y copia* debidamente separados, en diferentes recopiladores o fólder con broche "BACO" para archivo de 8 cm. (medida estándar), debiendo los dos tantos ser exactamente iguales, separando los originales de las copias dentro del mismo sobre.

A) PARA PERSONA FÍSICA

- I. Acta de Nacimiento de la persona física que firma la propuesta.
- II. Clave Única de Registro de Población.
- III. Constancia de situación fiscal actualizada;
- IV. Identificación Oficial con fotografía vigente del licitante; misma que deberá consistir en alguno de los siguientes documentos:
 - CREDENCIAL PARA VOTAR;
 - PASAPORTE; O



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



- LOS FORMULARIOS FM2 Y FM3 (EN CASO DE SER DE NACIONALIDAD EXTRANJERA).

V. Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a 3 meses. En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberá presentar copia simple legible del contrato de arrendamiento, junto con copia simple legible de las identificaciones de los quienes suscriban tal instrumento legal.

B) PARA PERSONA MORAL

I. Constancia de situación fiscal actualizada;

II. Copia simple del Acta Constitutiva en tamaño carta, debiendo presentarse al acto de presentación y apertura de propuestas legales y técnicas con el documento original para su cotejo;

En caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los Estatutos Sociales, deberán presentar las dos últimas modificaciones; Resaltando, preferentemente, en qué consiste la modificación;

III. Instrumento Legal en el cual consten las atribuciones de quien legalmente le represente, para contratar y obligarse en nombre y representación de la moral, pudiendo constar en Instrumento Notarial y/o Póliza; en tamaño carta, debiendo presentarse al acto de presentación y apertura de propuestas legales y técnicas con el documento original para su cotejo;

IV. Identificación oficial con fotografía vigente de quien legalmente le represente; misma que deberá consistir en alguno de los siguientes documentos:

- CREDENCIAL PARA VOTAR;
- PASAPORTE; O
- LOS FORMULARIOS FM2 Y FM3 (EN CASO DE SER DE NACIONALIDAD EXTRANJERA); y

V. Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a 3 meses.

En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberá presentar copia simple legible del contrato de arrendamiento, junto con copia simple legible de las identificaciones de los quienes suscriban tal instrumento legal.





1.2.- Copia simple del Registro vigente en el Padrón de Proveedores del Municipio de Cuautlancingo, Puebla.

En caso de que el licitante no se encuentre inscrito o actualizado en el Padrón de Proveedores del Municipio de Cuautlancingo, deberá presentar carta en original en hoja membretada del licitante, debidamente sellada y firmada por el representante legal, dirigida a la convocante y haciendo referencia al presente procedimiento **CMADC-124-2025**, en la que, en caso de resultar adjudicado se compromete a presentar la constancia de inscripción en el Padrón de Proveedores del Municipio de Cuautlancingo, durante la vigencia del contrato.

1.3.- Los licitantes deberán requisitar conforme al **“ANEXO A” “CONFIRMACIÓN DE ACEPTACIÓN DE INVITACIÓN”** donde confirmarán su participación en el presente procedimiento de adjudicación, y a su vez darán a conocer sus datos generales, ya sea como persona jurídica o persona física, en papel membretado, debidamente firmado en original por la persona autorizada para ello y preferentemente sellado.

1.4.- Documento vigente para la presentación y apertura de Propuestas en el que conste, la opinión **positiva** respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo al formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

1.5.- Documento vigente para la presentación y apertura de Propuestas en el que conste, el cumplimiento de obligaciones ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo con el formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

1.6.- Documento vigente para la presentación y apertura de Propuestas en el que conste, el cumplimiento de obligaciones ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.





de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo con el formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

1.7 La constancia de No Adeudo de Contribuciones Municipales, emitida por el H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, señalada en la Ley de Ingresos del Municipio de Cuautlancingo, Puebla para el Ejercicio Fiscal 2025; o en su caso, presentar carta compromiso donde, se comprometa, en caso de resultar adjudicado, a realizar las gestiones correspondientes a fin de obtener dicha constancia durante la vigencia del contrato.

2.- SEGUNDO SOBRE: PROPUESTA TÉCNICA

En el segundo sobre se integrará la siguiente documentación: *En original y copia* debidamente separados, en diferentes recopiladores o fólder con broche para archivo de 8 cm. (medida estándar), debiendo los dos tantos ser exactamente iguales, tanto en anexos, cartas, etc. y separando los originales de las copias dentro del mismo sobre.

2.1 Los licitantes deberán requisitar conforme “ANEXO B”: **propuesta técnica** detallando las características específicas del bien que ahí se solicita y completando los datos en el formato, con los siguientes requisitos:

- I. Indicar el número de partida.
- II. Indicar la cantidad y unidad de medida solicitada.
- III. Indicar la descripción detallada de la partida solicitada.
- IV. Indicar la vigencia de la prestación del servicio: Del 04 de agosto 2025 al 11 de agosto de 2025.
- V. Indicar el período de garantía del servicio: Durante la vigencia del contrato
- VI. Indicar el lugar de la prestación del servicio:
 - CALLE JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ, ESQUINA CON AZCATEPETZI 42 SAN LORENZO ALMECATLA CUAUTLANCINGO, PUEBLA, 72710.
 - EXPLANADA DEL CENTRO RECREATIVO SAN LORENZO, CALLE AZCATEPETZI 42, 72710 SAN LORENZO ALMECATLA, PUEBLA.



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

- ESTACIONAMIENTO DEL CENTRO RECREATIVO SAN LORENZO, CALLE AZCATEPETZI 42, 72710 SAN LORENZO ALMECATLA, PUEBLA.

2.2. Curriculum en hoja membretada en el que indique su experiencia en la ejecución del servicio igual o similar en instituciones en uno o más de los tres órdenes de gobierno.

2.3.- Los licitantes deberán requisitar conforme "ANEXO B": Deberá ser presentada en formato impreso y en archivo electrónico (dispositivo USB mismo que permanecerá en resguardo de la Convocante) en formato de Word, dentro del mismo sobre, los cuales deberán coincidir en su totalidad, en caso contrario prevalecerá lo impreso, **debidamente foliado, sellado (obligatorio en caso de ser persona moral)**, y firmado en original.

2.4 Relación en formato libre de mínimo tres servicios iguales o similares, en características a los servicios que se están solicitando en este procedimiento de contratación, que hayan sido efectuados en los últimos años, exceder de tres; la cual deberá contener: nombre, domicilio y teléfono del cliente, monto de los servicios, así como indicar a qué sector fue destinado (público o privado).

2.5 Escrito libre en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde indique un correo electrónico, número de telefónico fijo o móvil y nombre de la persona asignada para tratar cualquier aclaración o asunto relacionado con los servicios, con atención las 24 horas del lunes a domingo.

2.6 Escrito en formato libre relacionado el personal disponible para la prestación de los servicios. O tratar cualquier asunto relacionado con los mismos.

2.7 Carta bajo protesta de decir verdad en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde se comprometa en caso de resultar adjudicado a lo siguiente:

- A) A realizar el servicio en los lugares y plazos señalados por la contratante.
- B) A ser el único responsable de la relación laboral, del pago oportuno de sus salarios, deslindando de cualquier responsabilidad a la contratante, y en ningún caso se considerará a

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cautlan, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cautlan, Puebla



01 222 285 13 62

www.cautlan.gob.mx



la Contratante como patrón sustituto o patrón solidario, responsabilizándose así por el personal que participe para la prestación del servicio.

- C) A garantizar la ejecución del servicio en tiempo y forma durante la vigencia del contrato.
- D) A apegarse estrictamente a las características y especificaciones técnicas establecidas en la descripción del servicio.
- E) A contar con personal calificado de manera inmediata permanente durante todo el periodo del servicio.
- F) A asumir la responsabilidad civil y cualquiera derivada de la relación jurídica generada, que en su caso se origine por daños ocasionados a la Contratante por dolo, negligencia o mala fe.
- G) A presentar los entregables en tiempo y forma de acuerdo a lo solicitado en la descripción del servicio y a entera satisfacción de la contratante.

2.8 Carta bajo protesta de decir verdad en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde se comprometa en caso de resultar adjudicado a lo siguiente:

- A) A que aceptan y reconocen que toda la información, datos o documentación, que les sea proporcionada por la Contratante, así como aquella a la que llegase a tener acceso, será considerada como confidencial por lo que se obliga a mantener absoluta discreción y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información, datos o documentación, así como obligar a sus trabajadores y/o empleados, a mantener en los mismos términos de discreción tales aspectos confidenciales y a no divulgar a terceros la información, datos o documentación a los que pudieran llegar a tener acceso durante o con posterioridad al desarrollo y ejecución de los servicios objeto de la presente adjudicación y a la vigencia de la misma.
- B) A que el manejo de la información confidencial incluye, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:
 - I. La obligación de no divulgar la información confidencial a terceras personas sin el consentimiento por escrito de la Contratante.
 - II. La obligación de no usar la información confidencial para beneficio propio o de terceras personas, debiendo el adjudicado utilizarla exclusivamente con el propósito





- de cumplir con el suministro encomendado,
- III. La obligación de no llevar a cabo ninguna acción que pueda llegar a comprometer o poner en riesgo la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por los trabajadores o por la contratante
 - IV. La obligación permanente de abstenerme de utilizar la información a la que tenga acceso con motivo de la celebración del presente instrumento, así como aquella que se genere con motivo de la ejecución del contrato respectivo; en perjuicio de la contratante.
 - V. La obligación de abstenerme durante la vigencia del contrato respectivo de generar por medios propios o a través de terceros, actos o acciones que en forma alguna perjudiquen, demeriten, difamen, calumnien u ofendan la imagen pública de la contratante.

Para efectos de la presente carta, se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, fórmulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas o cualquier otro tipo de información, propiedad de la contratante a la que tenga acceso el adjudicado; misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, disquetes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

2.9 Los licitantes deberán requisitar el “ANEXO D” referente a la declaración de no encontrarse en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, mediante carta original en hoja membretada, dirigida a la Convocante, indicando el número de procedimiento **CMADC-124-2025**, la cual deberá estar **debidamente foliada, sellada (obligatorio en caso de ser persona moral)**, suscrita y firmada en original por el representante legal o persona autorizada para ello, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que:





A) PARA PERSONA FÍSICA:

- I. Que no me encuentre en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- II. Que conozco el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- III. Que no me encuentre suspendido, cancelado, o inhabilitado por resolución de la Contraloría Municipal, para formalizar contrato alguno derivado de procedimientos de adjudicación de servicios, arrendamientos o servicios.
- IV. Que he leído los términos y condiciones señalados en las bases del presente procedimiento de adjudicación, por lo que acepto expresamente someterme a su contenido y alcances.

B) PARA PERSONA MORAL:

- I. Cuento con facultades suficientes para suscribir a nombre de mi representada la propuesta correspondiente.
- II. Que el poder con el que acredito mi representación no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- III. Que no me encuentre en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- IV. Que conozco el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- V. Que no me encuentre suspendido, cancelado, o inhabilitado por resolución de la Contraloría Municipal, para formalizar contrato alguno derivado de procedimientos de adjudicación de bienes, arrendamientos o servicios.
- VI. Que he leído los términos y condiciones señalados en las bases del presente procedimiento de adjudicación, por lo que acepto expresamente someterme a su contenido y alcances.





3.- TERCER SOBRE: PROPUESTA ECONÓMICA

Se integrará con la siguiente documentación:

3.1.- “ANEXO C”: Propuesta económica completando los datos económicos en el formato, con los requisitos siguientes:

- A) Indicar el costo unitario en Moneda Nacional.
- B) Indicar el importe total (precio unitario por cantidad solicitada).
- C) Indicar la suma de la propuesta (total sin impuestos).
- D) Indicar el monto correspondiente al valor agregado.
- E) Indicar la suma total (importe total incluyendo impuesto)
- F) Indicar el importe con letra.
- G) La propuesta deberá contener solamente **dos decimales**, siendo estos los que se refieren a los centavos; en caso de que la propuesta económica contenga más de dos decimales, solamente se considerarán los primeros dos.
- H) La propuesta deberá tener una vigencia de **30 días naturales mínimo** a partir de la fecha de emisión,debiendo mencionarlo en la misma.
- I) La propuesta económica deberá indicar que **“Los precios serán fijos hasta la conclusión de los servicios a entera satisfacción de la contratante”**
- J) En caso de que exista algún error en el cálculo del I.V.A. la Convocante realizará la corrección de dicho impuesto sin que esto sea motivo de descalificación de la partida o partidas ofertadas. Los errores aritméticos serán rectificados de la siguiente manera:
 - I. Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades de las partidas correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
 - II. Si existe discrepancia entre lo escrito y las cifras, prevalecerá el monto con letra.
 - III. Si el licitante, en uno u otro caso, no acepta la corrección, su propuesta será descalificada.





3.2.- **Copia simple** legible de la última Declaración de Impuestos y Contribuciones Federales con su respectivo Acuse de Recibido del SAT con sello.

3.3.- **Copia simple legible** del acuse de presentación de la última Declaración Provisional de Impuestos y Contribuciones Federales.

3.4.- **Copia simple** legible del documento vigente para la presentación y apertura de Propuestas Legales y Económicas en que conste, la Opinión positiva respecto del Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo al formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

3.5.- **Garantía de seriedad de la propuesta económica**, pudiendo anexar cualquiera de las siguientes opciones:

- A) Cheque cruzado, librado exclusivamente por el licitante, que deberá contener la leyenda "No negociable" o póliza de fianza a favor de la **TESORERÍA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO** (sin abreviaturas), por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) mínimo del monto total de la propuesta sin incluir el I.V.A.

3.5.1.- Esta garantía deberá entregarse dentro del sobre de la propuesta económica de la siguiente manera:

- A) En sobre cerrado sin tachaduras, enmendaduras, perforadas o rotas.
- B) Los cheques deberán ser protegidos mediante una mica transparente.
- C) No se recibirán cheques de cuentas a nombre diferente del licitante.

3.5.2.- La garantía se exige para cubrir a la Contratante, contra el riesgo de incumplimiento por parte de los licitantes en los siguientes casos:





- A) Si el o los licitantes retiran su propuesta.
- B) Si el o los licitantes adjudicados, no firman el contrato de conformidad con los plazos establecidos en la presente invitación.

3.5.3.- Devolución de la garantía de seriedad de la propuesta económica:

- A) Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 126, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, se devolverán las garantías de seriedad presentadas por los licitantes que no resulten adjudicados, durante el acto de emisión del Acta de Fallo, previa solicitud, ya sea de manera verbal o por escrito, realizada por propio derecho o a través de la persona facultada para presentar propuestas a nombre del licitante.
- B) Por cuanto respecta al licitante que resulte adjudicado **para solicitar la devolución de dichas garantías será necesario presentarse en las oficinas de la Convocante con escrito dirigido a la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, solicitando la entrega de la misma y señalando a la persona autorizada para recibirla, en horario de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 horas previa identificación oficial de la persona autorizada para ello, así como de quien le otorga el poder.**

3.5.4.- Negociación a la baja. La Convocante podrá negociar a la baja los precios contenidos en las propuestas económicas de los licitantes, cuando exista el riesgo de declararse desierto el procedimiento, con fundamento en el artículo 81 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

3.6.- El "ANEXO C" de la propuesta económica deberá ser presentado impreso y en archivo electrónico (dispositivo USB, mismo que permanecerá en resguardo de la Convocante) en formato de Excel, dentro del mismo sobre, los cuales deberán coincidir en su totalidad, en caso contrario prevalecerá lo impreso, debidamente foliado, sellado (obligatorio en caso de ser persona moral), y firmado en original.





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

4.- PREGUNTAS Y ACTA DE ACLARACIONES

Conforme a lo establecido en los artículos 80 fracción IV y 81, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, con el propósito de dar respuesta a las dudas presentadas por los licitantes, se enuncia la operatividad de esta etapa previa a la presentación de propuestas:

4.1.- Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando en el renglón de **"REFERENCIA"** a qué **PUNTO, INCISO, PARTIDA, ANEXO, ETC.** de la Invitación se refiere; de no presentarse como se indica, no serán tomadas en cuenta.

4.2.- Las preguntas referentes a las especificaciones descritas, puntos y requisitos de esta Invitación y archivos anexos serán recibidas a partir del día en que sea recibida la invitación y hasta las **17:00 horas del día señalado en el punto 2 del calendario de la presente invitación**, en las oficinas que ocupa el Comité Municipal de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, ubicadas en Palacio Municipal, Sin Número, Cuautlancingo, Puebla. C.P. 72700.

4.3.- Estas deberán elaborarse invariablemente en el formato identificado como **"ANEXO E"**, en formato WORD y PDF firmadas, rubricadas y/o selladas (no escaneado), para que tanto la Contratante como la Convocante estén en posibilidad de analizar y responder las dudas planteadas en la Junta de Aclaraciones.

4.4.- Por ningún motivo se aceptarán preguntas en forma directa, debiendo ser invariablemente como se especifica en los puntos 4.1, 4.2 y 4.3 del presente apartado, asimismo no se aclarará duda alguna que haya sido planteada fuera de la fecha y horario antes señalado. Solo serán contestadas las preguntas previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

4.5.- El Acta de Aclaraciones se llevarán a cabo el **día establecido en el PUNTO 3 del calendario de la invitación**, donde la Contratante dará respuesta a las preguntas que los Licitantes hayan presentado en los términos estipulados.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



4.7.- Es importante destacar, que en caso de que hubiera modificaciones derivadas del **Acta de Aclaraciones**, los licitantes deberán tomarlas en cuenta para la elaboración de sus propuestas, de lo contrario será motivo de descalificación.

5.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Una vez que haya elaborado su propuesta legal, técnica y económica, según especificaciones descritas en la presente invitación, y con sus respectivos **ANEXOS**, agradeceremos presentarlas en el **Comité Municipal de Adjudicaciones**, ubicada en Palacio Municipal, Sin Número, Cuautlancingo, Puebla. C.P. 72700, de acuerdo con el calendario de la presente invitación, considerando lo siguiente:

5.1.- Confirmar a través, de oficio de aceptación de invitación si la persona física o jurídica está en condiciones de participar o no, mediante el formato **Confirmación de Recepción de Invitación y Participación "ANEXO A"**, mismo que deberá ser debidamente entregado como MÁXIMO el día establecido en el PUNTO 1 del calendario de la presente invitación

5.2.- Los licitantes interesados en participar en el procedimiento de adjudicación deberán presentar Constancia de No Adeudo de personas físicas y/o jurídicas vigente, expedida por el Ayuntamiento de Cuautlancingo; o en su caso, presentar carta compromiso donde, se comprometa, en caso de resultar adjudicado, a realizar las gestiones correspondientes a fin de obtener dicha constancia durante la vigencia del contrato. Deberán presentar dicha **CONSTANCIA VIGENTE** al vencimiento de presentación de sus propuestas, fuera del primer (1) sobre de Documentación Legal.

5.3.-El vencimiento para la entrega de sus propuestas será hasta el día establecido en el PUNTO 4 del calendario de la presente invitación, para lo cual no existe prórroga, a menos que la fecha u hora de presentación de propuestas sea modificada en el Acta de Aclaraciones, de conformidad al punto 4.7 de la presente invitación.

5.4.- Todos los formatos y cartas que conforman la propuesta legal, técnica y económica, invariablemente deberán estar impresos en papel original membretado del licitante, dirigidos a la





Convocante e indicando el procedimiento CMADC-124-2025; asimismo, deberán estar debidamente foliados, sellados (obligatorio en caso de ser persona moral) y rubrica o firma al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello conforme al poder notarial, además, la última hoja deberá incluir el nombre y firma del representante legal del licitante para cada documento,

5.5.- La presentación de las propuestas será en sobre cerrado debidamente enumerado, e identificado sin presentar hojas sueltas y engrapadas, ni engargoladas, deberá presentarlas en recopiladores o fólder con broche para archivo de 8 cm. (medida estándar) y/o recopiladores.

5.6.- Aquellos documentos que formen parte de la propuesta legal, técnica y económica, que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original. Estos solo deberán estar debidamente foliados, sellados (obligatorio en caso de ser persona moral) y rubrica o firma al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello conforme al poder notarial.

Por otra parte, la Convocante, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 90, 97 y 99 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, le da a conocer los criterios que tomará en cuenta a lo largo del procedimiento y que a continuación se describen:

6.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La Contratante realizará la evaluación de las propuestas técnicas recibidas, para determinar el dictamen técnico respectivo.

6.1.- La evaluación legal se realizará verificando que los licitantes presenten todos y cada uno de los requisitos legales solicitados en el punto 1 de la presente invitación.

6.2.- La evaluación técnica se realizará verificando que los licitantes presenten todos y cada uno de los requisitos técnicos solicitados en el punto 2 de la presente invitación.





6.3.- La evaluación económica se realizará verificando que los licitantes presenten todos y cada uno de los requisitos económicos solicitados en el punto 3 de la presente invitación.

6.4.- Las propuestas de los licitantes que no cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en la Invitación serán descalificadas y desechadas en virtud de que todos los puntos de ésta son esenciales.

7.- CRITERIOS DE DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

7.1.- Por no presentar dentro del sobre la garantía de seriedad solicitada, o bien, cuando el valor de ésta sea inferior al 10% (diez por ciento) del valor total de la propuesta sin incluir el I.V.A., o si esta garantía no se encuentra debidamente requisitada.

7.2.- Si se comprueba que tienen acuerdo con otras personas físicas o jurídicas participantes para elevar los precios del servicio que se están concursando.

7.3.- Por agregar cualquier punto o concepto adicional no solicitado en la presente Invitación, que sea presentado en sus propuestas técnica o económica y que afecte los intereses del Municipio.

7.4.- Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

7.5.- Cuando se compruebe que algún licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el artículo 77 de la Ley.

7.6.- Si su propuesta no indica la fecha de inicio del servicio o si ésta(as) rebasa(n) los plazos requeridos.

7.7.- Si en la propuesta técnica existe información que se contraponga con la propuesta económica.

7.8.- Por presentar documentación en inglés u otro idioma sin adjuntar traducción simple al español.

7.9.- Si se demuestra que el licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa





o declarado falsamente en este o cualquier otro procedimiento de adjudicación previsto por la Ley en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

7.10.- Si el Licitante incluye en su propuesta elementos que impliquen condiciones inferiores a las establecidas en la invitación, será procedente la descalificación; solo en aquellos casos en que el licitante incluya en su propuesta elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Contratante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones.

7.11.- Por no presentar los ANEXOS "A", "B", "C", "D", en el formato indicado en esta Invitación.

7.12.- Por presentar su propuesta sin firma, sin vigencia, cotizada en moneda extranjera o por otro medio no contemplado expresamente en esta invitación.

7.13.- En caso de que los documentos legales que se piden sean presentados con alguna restricción o salvedad.

7.14.- Por no presentar los ANEXOS "B" y/o "C" de la propuesta técnica y/o económica ESCANEADOS en medio magnético.

7.15.- Por no presentar o por no cumplir con algún otro requisito legal, técnico o económico de los puntos 1, 2 y 3 de la presente invitación.

7.16.- Por no realizar los cambios derivados de las respuestas del Acta de Aclaraciones.

7.17.- Por no presentar código QR, en uno o todos los documentos solicitados en los puntos 1.5, 1.6, 1.7 y 3.3.

7.18.- Por no presentar fuera del sobre la constancia de no Adeudo emitida por el Ayuntamiento de Cuautlancingo vigente para participar en procedimientos de adjudicación, conforme a lo establecido en el apartado 5.2 de la invitación.





7.19.- Por no cumplir con la descripción detallada de los servicios en su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de esta invitación, así como por no considerar los cambios derivados de la junta de aclaraciones.

7.20.- Si su propuesta económica rebasa el monto máximo autorizado no se aceptará, y será procedente la descalificación.

7.21.- Por presentar en sus propuestas legal, técnica y/o económica documentación no legible.

7.22.- Por no asistir al evento de presentación y apertura de propuestas señalado en el **punto 4** del calendario de la presente invitación por sí o por medio de quien legalmente le represente; bajo la inteligencia de que no habrá tolerancia con respecto de la hora de inicio de este.

8.- CRITERIOS PARA LA DECLARACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN DESIERTO O CANCELADO

Con fundamento en los artículos 92 y 99 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, se declarará desierto el presente procedimiento en los siguientes casos:

8.1.- Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato objeto de la presente Invitación con ningún licitante, porque sus precios rebasan el presupuesto autorizado y/o enlistan restricciones presupuestales.

8.2.- Cuando no se presente ninguna propuesta

8.3.- Cuando se haya presentado una sola propuesta susceptible de ser analizada.

8.4.- Por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante.

8.5.- Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

8.6.- Cuando las propuestas presentadas no reúnan los requisitos esenciales previstos en esta Invitación.





9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

9.1.- El criterio de adjudicación será en favor de aquel licitante que cumpla con los requisitos legales, técnicos, económicos y que **oferte el precio más bajo por la partida**

9.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de esta convocante y existe un empate en precio, la partida o partidas empatadas se dividirán entre éstos.

9.3.- En el caso de que el servicio no admita cómoda división, se establecerá el procedimiento de puja a la baja, en el cual los licitantes en empate podrán reevaluar sus propuestas y presentar una nueva, la cual no deberá ser superior a la originalmente presentada.

9.4.- En caso de que el empate persista, se adjudicará la partida a aquel licitante que siendo persona física o jurídica, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal domicilio el que se haya manifestado ante el Registro Federal de Contribuyentes para los efectos fiscales; si una vez verificado esto apareciere que más de un proveedor tiene la calidad de poblano o el empate se da entre personas físicas o morales no poblanas, se realizará el procedimiento de puja a la baja.

10.- COMUNICACIÓN DEL ACTA DE FALLO

El Comité de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 88, 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, comunicará el Acta de Fallo de la siguiente manera:

10.1.- El Acta de Fallo será comunicada por el Comité de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, de manera presencial al ganador, mediante la emisión del Fallo correspondiente, según lo establecido en el PUNTO 6 del calendario de la invitación dando a conocer a los Licitantes quién resultó adjudicado, y a los que no resultaron ganadores, por qué su propuesta fue desechada. Siempre y cuando se cuente con los elementos legales, técnicos y económicos para poder efectuarlo.



**11.- CONTRATO**

El Comité de Adjudicaciones del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 102, 103, 104 y 107 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, advierte lo siguiente:

11.1.- El contrato que deba formalizarse como resultado del presente procedimiento de adjudicación, estará sujeto estrictamente a los términos en que ésta se realizó y deberán suscribirse dentro del término de 5 DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente a aquel en que se lleve a cabo la comunicación del Acta de Fallo, teniendo como lugar de suscripción las instalaciones del Comité Municipal de Adjudicaciones de Cuautlancingo, sitas en Palacio Municipal sin número, Cuautlancingo, Cuautlancingo, Puebla. C.P.72700.

11.2 El Contrato que se formalice derivado de la adjudicación de presente procedimiento, deberá contener cuando menos los elementos señalados en el artículo 107 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**, así como adecuarse al formato propuesto como **ANEXO G "FORMATO DE CONTRATO"**.

11.3.- El proveedor adjudicado, deberá presentarse a firmar y recibir el contrato derivado de la presente Invitación dentro de los **5 DÍAS HÁBILES** siguiente a la notificación del fallo respectivo, en las instalaciones de la contratante, con los documentos señalados (original y dos copias) y a través de los representantes acreditados:

Documentos para la formalización del Contrato en las instalaciones de la Contratante.

A) LEGAL.

a) Constancia de Situación Fiscal.

b) Acta Constitutiva de la Persona Jurídica o acta de nacimiento, en caso de ser persona física. Para el caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su acta constitutiva,





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

deberá presentar las últimas modificaciones correspondientes.

- c) Poder notarial del Representante o Apoderado Legal de la persona moral o Clave Única de Registro de Población en caso de ser persona física.
- d) Identificación oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal.
- e) Comprobante de Domicilio, con una antigüedad no mayor a tres meses. En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberá presentar copia simple legible del contrato de arrendamiento o comodato, junto con copia simple legible de las identificaciones de los suscribientes del contrato, con facultades legales correspondientes.
- f) Constancia de Inscripción en el Padrón de Proveedores del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, vigente.
- g) Constancia de No Adeudo de personas físicas y/o jurídicas vigente, expedida por el Ayuntamiento de Cuautlancingo.
- h) Documento vigente en el que conste, la opinión positiva respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo al formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

Todos los documentos solicitados en este numeral también deberán ser presentados en dispositivo de almacenamiento USB.

En su caso, aquellos documentos que, con motivo de esta Invitación, se hubieran comprometido a entregar.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y Futuro

11.4.- FORMA DE PAGO. Se hace del conocimiento de los licitantes que la **FORMA DE PAGO** se realizará de la siguiente manera:

Se realizará **EN UNA EXHIBICIÓN**, posterior a la ejecución del servicio objeto del presente instrumento dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la presentación de la factura respectiva, la cual deberá estar debidamente autorizada y a entera satisfacción de "el administrador del contrato" previa recepción del arrendamiento descrito en los anexos "B" y "C" presentados por el Proveedor, esto tomando en consideración que no existan aclaraciones respecto del importe a pagar. Lo anterior en términos de lo dispuesto por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal

El comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) que emita el licitante deberá cumplir con todos los requisitos previstos en los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación y deberán expedirse con los siguientes datos:

Nombre o razón social: MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA

R.F.C.: MCP850101944

Domicilio Fiscal: PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA,
CÓDIGO POSTAL 72700.

12.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

12.1.- De conformidad con el artículo 126 fracción III de la Ley, el proveedor ganador, garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor de la **Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla**. Para el caso de las pólizas de fianza, se deberá incluir una leyenda en el cuerpo de dicho instrumento, en la que se aclare que esa póliza se expide a favor de la **Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla**; en todos los casos será por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total incluyendo el Impuesto al Valor Agregado.

Esta garantía deberá presentarse al área contratante a la firma del contrato citado, para cubrir el

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



cumplimiento oportuno en la entrega de los bienes, calidad y vicios ocultos.

La convocante conservará en custodia únicamente las garantías de seriedad que sean otorgadas, hasta la fecha del fallo, en la que se devolverán a los licitantes salvo la de aquél a quien se hubiere adjudicado el contrato, la que se retendrá hasta el momento en que el proveedor constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente y acredite haberla presentado al área contratante.

12.2.- En caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento del contrato, le será aplicado lo señalado en el artículo 105 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

13.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

La Dependencia y/o entidad Contratante, de conformidad con los artículos 111, 112, 113 y 113-A de la Ley podrá modificar el contrato en base a lo siguiente:

13.1.- La Contratante bajo su responsabilidad y por razones fundadas podrá modificar el contrato siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente.

13.2.- Las modificaciones a los contratos se formalizarán por escrito, de conformidad con el artículo 112 de la Ley, en caso de que las unidades aplicativas requieran cantidades adicionales, lo cual se hará saber al proveedor con cinco días naturales de anticipación por parte de la Contratante.

14.- RESCISIÓN DEL CONTRATO

La Contratante, de conformidad con los artículos 121, 122, 123 y 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, podrá rescindir administrativamente el contrato en los siguientes casos:

14.1.- Si no se cumple con el inicio del servicio en el tiempo y forma convenidos.





14.2.- Por el incumplimiento de las demás obligaciones del contrato celebrado.

14.3.- Cuando las diversas disposiciones legales aplicables al respecto así lo señalen.

14.4.- Por caso fortuito o de fuerza mayor.

14.5.- Para rescindir administrativamente el contrato por causas imputables al proveedor se hará de la siguiente manera:

- a) Podrá iniciarse al día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.
- b) Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que, dentro del término, que para tal efecto se señale y que no podrá ser menor a 3 días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.
- c) Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer; y
- d) La resolución será debidamente fundada y motivada y se notificará personalmente por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

15.- INICIO DEL SERVICIO

De acuerdo a lo estipulado en la presente invitación:

15.1.- La forma de traslado que utilice el proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la prestación del servicio en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad.

15.2.- La prestación del servicio, no implicarán costos adicionales, quedando estos a cargo del Proveedor Adjudicado.





15.3.- La convocante en el ejercicio de sus facultades podrá verificar la prestación del servicio de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 133 de la Ley, sin que lo dispuesto por la fracción III del artículo 45 de la Ley en comento, se contraponga a aquella disposición.

16.- INCUMPLIMIENTO

16.1.- La Convocante, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 117 de la Ley, indica que, para el caso de incumplimiento del proveedor, este deberá reintegrar los anticipos incluyendo el IVA más los intereses, tal y como lo establece el citado ordenamiento.

17.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES

17.1.- Las penas convencionales se aplicarán por causas imputadas al licitante adjudicado, cuando existan retrasos en el inicio de la entrega conforme a:

El 0.5% por el monto total correspondiente a los servicios no entregados del contrato (sin incluir I.V.A.) y por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para la prestación de los servicios;

El 0.5% por el monto total correspondiente a los servicios no entregados o diferentes al solicitado en la descripción de la partida (sin incluir I.V.A.)

Serán deducidos a través de cheque certificado, de caja o nota de Crédito o transferencia electrónica. Dicho documento deberá estar a nombre de la **Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo**, y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación.

En caso de que la contratante autorice una prórroga, por causas imputables al licitante adjudicado, durante la misma, se aplicará la sanción establecida en los puntos de la tabla por cada día de prórroga.

En ningún caso el monto de las penas convencionales será superior, en su conjunto, al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato.





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

La Contratante podrá rescindir el contrato haciendo efectiva la póliza de garantía y podrá adjudicar el contrato al segundo lugar.

Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley correspondiente.

18.- CONTROVERSIAS

18.1.- Las inconformidades que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas bases, se resolverán con apego a lo previsto en el Artículo 143 de la Ley Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y demás disposiciones aplicables.

CUAUTLANCINGO, PUEBLA A 18 DE JULIO DE 2025
ATENTAMENTE

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



ANEXO 1
CONCURSO POR INVITACIÓN
NÚMERO CMADC-124-2025

“SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO
ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”

| NÚMERO DE PARTIDA | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------|------------------|--|---|-------------|-----------------|-----------------|------------|---|-------------|-----------|------------|---|-------------|-----------|
| 1 | 1 | SERVICIO | <p>I. DESCRIPCIÓN GENERAL</p> <p>“SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”</p> <p>II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA</p> <p>SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE UN SERVICIO INTEGRAL PARA LLEVAR A CABO EL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA, MISMO QUE PODRÁ CONSISTIR EN MANERA ENUNCIATIVA MAS NO LIMITATIVA EN LO SIGUIENTE:</p> <p>EVENTOS MUSICALES Y CULTURALES:</p> <table><tr><th>FECHA</th><th>ESPECTÁCULO</th><th>HORARIO</th><th>DURACIÓN MÍNIMA</th></tr><tr><td>08/08/2025</td><td>PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR)</td><td>21:00 HORAS</td><td>DOS HORAS</td></tr><tr><td>08/08/2025</td><td>PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR)</td><td>23:00 HORAS</td><td>DOS HORAS</td></tr></table> | FECHA | ESPECTÁCULO | HORARIO | DURACIÓN MÍNIMA | 08/08/2025 | PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR) | 21:00 HORAS | DOS HORAS | 08/08/2025 | PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR) | 23:00 HORAS | DOS HORAS |
| | | | FECHA | ESPECTÁCULO | HORARIO | DURACIÓN MÍNIMA | | | | | | | | | |
| | | | 08/08/2025 | PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR) | 21:00 HORAS | DOS HORAS | | | | | | | | | |
| | | | 08/08/2025 | PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN ESCENARIO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL A NIVEL NACIONAL EN EL GÉNERO: GRUPERO/ REGIONAL MEXICANO/ CUMBIA/ SALSA. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR) | 23:00 HORAS | DOS HORAS | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------|------------|
| | | | 09/08/2025 | PRESENTACIÓN ARTÍSTICA EN EL RODEO CON LA PARTICIPACIÓN DE UN ARTISTA O GRUPO MUSICAL CON AMPLIA TRAYECTORIA MUSICAL EN EL GENERO SINALOENSE/REGIONAL MEXICANO/SIERREÑO) PARA AMENIZAR EL JARIPEO. (EL PROVEEDOR DEBERÁ INSERTAR EL NOMBRE DEL ARTISTA QUE PROPONE PRESENTAR) | 14:00 HORAS | TRES HORAS |
| | | | 09/08/2025 | PRESENTACIÓN DE JARIPEO PROFESIONAL, MÍNIMO 8 TOROS POR EVENTO, EL GANADO DEBERÁ TENER CONDICIÓN NECESARIA PARA BRINDAR UN BUEN ESPECTACULO, CARACTERÍSTICAS FÍSICAS COMO PESO Y FORTALEZA, ASÍ COMO UN BUEN MANEJO Y CUIDADO ANTES Y DURANTE EL EVENTO. ADEMÁS, ES FUNDAMENTAL QUE LOS TOROS ESTÉN EN BUEN ESTADO DE SALUD. | 14:00 HORAS | TRES HORAS |
| | | | 09/08/2025 | ESPECTÁCULO DE BOXEO CON OCHO LUCHADORES PROFESIONALES O SEMIPROFESIONALES. | 13:00 HORAS | TRES HORAS |
| | | | REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN: <ul style="list-style-type: none">REFLECTORES COB LED DE 400 W, CON TECNOLOGÍA COB LED, CON OPCIONES DE CONECTIVIDAD DMX Y UN MODO AUTÓNOMO INTELIGENTE, LOS SUFICIENTES PARA UNA ADECUADA ILUMINACIÓN DEL ESCENARIO.LUCES LED OJO DE ABEJA DE 15 W CON CONFIGURACIÓN CUATRO EN UNO, CON UN ÁNGULO DE LENTE AJUSTABLE DE 4-60 GRADOS, CON FRECUENCIA DE PARPADEO AJUSTABLE DE 1-20 VECES POR SEGUNDO, LOS SUFICIENTES PARA UNA ADECUADA ILUMINACIÓN DEL ESCENARIO.LAMPARAS BEAM OJO DE ABEJA DE 250 W, EQUIPADA CON LUZ TIPO RGBWA. EFECTO DE ROTACIÓN DEL DISCO DE LA LENTE, EFECTO DE MATRIZ DE MOTAS MÍNIMO, LUZ ESTROBOSCÓPICA RÁPIDA, FUNCIÓN DE MACRO DE COLOR, FUNCIÓN MACRO DE EFECTOS, LOS SUFICIENTES PARA UNA ADECUADA ILUMINACIÓN DEL ESCENARIO.LO ANTERIOR UBICADO DE MANERA ESTRATEGICA PARA UNA BUENA ILUMINACIÓN ESCENICA DE MANERA FRONTAL, RETROILUMINACIÓN, FOCOS Y LATERALES. | | | |





| | | | | <p>DISEÑADAS DE FORMA PERSONALIZADA PAREA LOS GRUPOS A PRESENTARSE.</p> <ul style="list-style-type: none">• ALTAVOCES PARA EXTERIORES CON SISTEMA DE ALTA EFICIENCIA, DURADEROS, DE BAJA DISTORSIÓN, CAMPO DE SONIDO EXTREMADAMENTE AMPLIO PARA GRANDES ÁREAS EXTERIORES, CON TRANSDUCTORES Y WOOFERS, ACORDE A COMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• CONSOLA DIGITAL CON 32 CANALES DIGITALES ACORDE A COMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• ECUALIZADORES BSS, ACORDE A COMO SE REQUIERAN EN EL ESPECTACULO.• CONSOLA PARA MONITORES ACORDE A COMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• AMPLIFICADORES DE 4000 WATTS DE POTENCIA EN 2 OHMS ACORDE A COMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• SUB-BAJO PARA DRUNFILL PARA BATERIA ACORDE A COMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• MONITORES 2 VIAS PARA DRUNS – FILL, ACORDE A SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• MICROFONIA INALAMBRICA Y DE DIADEMA ACORDE ACOMO SE REQUIERA EN EL ESPECTACULO.• 5 PANTALLAS LED DE 50 PULGADAS QUE FUNGIRAN COMO MONITORES AL ESCENARIO. | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|----------|-------------|---|--|---|--|---|---|
| MOBILIARIO Y EQUIPO: | | | | | | | | | | | | |
| | | | | <table><tr><th>CANTIDAD</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr><tr><td>1</td><td>ESCENARIO PARA LA REALIZACIÓN DE ESPECTACULOS MUSICALES AL AIRE LIBRE, TARIMA COMPUESTA POR ESTRUCTURAS INTERCONECTADAS QUE ACTÚAN COMO SISTEMAS DE LASTRE PARA CUBIERTAS DE CERCHAS, TABLERO CONTRACHAPADO DE FIBRA DE ABEDUL DE 18MM DE ESPESOR RECUBIERTO CON UNA CAPA LISA DE RESINA FENÓLICA ANTIHUMEDAD, IMPERMEABLE Y ANTIDESLIZANTE, MEDIDAS:25 METROS DE LARGO, 15 METROS DE ANCHO (PROFUNDIDAD) 1.60 METROS DE ALTO, CARGA MÁXIMA DE 750 KG/M.2. (EL ESCENARIO DEBERÁ CONTAR CON 2 ACCESOS EN LA PARTE TRASERA CONSISTENTES EN RAMPAS MODULARES RETRO-ILUMINADAS, COLOCADAS EN LOS EXTREMOS DERECHO E IZQUIERDO PARA EL ASCENSO Y DESCENSO DE LOS INTEGRANTES DE LOS GRUPOS MUSICALES.)</td></tr><tr><td>1</td><td>APAREJO DE ARMADURA DE TECHO DE ESCENARIO AL AIRE LIBRE, SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA.</td></tr><tr><td>1</td><td>SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA, CON ARMAZON DE TECHO TRIANGULAR PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE.</td></tr></table> | CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | 1 | ESCENARIO PARA LA REALIZACIÓN DE ESPECTACULOS MUSICALES AL AIRE LIBRE, TARIMA COMPUESTA POR ESTRUCTURAS INTERCONECTADAS QUE ACTÚAN COMO SISTEMAS DE LASTRE PARA CUBIERTAS DE CERCHAS, TABLERO CONTRACHAPADO DE FIBRA DE ABEDUL DE 18MM DE ESPESOR RECUBIERTO CON UNA CAPA LISA DE RESINA FENÓLICA ANTIHUMEDAD, IMPERMEABLE Y ANTIDESLIZANTE, MEDIDAS:25 METROS DE LARGO, 15 METROS DE ANCHO (PROFUNDIDAD) 1.60 METROS DE ALTO, CARGA MÁXIMA DE 750 KG/M.2. (EL ESCENARIO DEBERÁ CONTAR CON 2 ACCESOS EN LA PARTE TRASERA CONSISTENTES EN RAMPAS MODULARES RETRO-ILUMINADAS, COLOCADAS EN LOS EXTREMOS DERECHO E IZQUIERDO PARA EL ASCENSO Y DESCENSO DE LOS INTEGRANTES DE LOS GRUPOS MUSICALES.) | 1 | APAREJO DE ARMADURA DE TECHO DE ESCENARIO AL AIRE LIBRE, SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA. | 1 | SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA, CON ARMAZON DE TECHO TRIANGULAR PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE. |
| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | | | | | | | | | | | |
| 1 | ESCENARIO PARA LA REALIZACIÓN DE ESPECTACULOS MUSICALES AL AIRE LIBRE, TARIMA COMPUESTA POR ESTRUCTURAS INTERCONECTADAS QUE ACTÚAN COMO SISTEMAS DE LASTRE PARA CUBIERTAS DE CERCHAS, TABLERO CONTRACHAPADO DE FIBRA DE ABEDUL DE 18MM DE ESPESOR RECUBIERTO CON UNA CAPA LISA DE RESINA FENÓLICA ANTIHUMEDAD, IMPERMEABLE Y ANTIDESLIZANTE, MEDIDAS:25 METROS DE LARGO, 15 METROS DE ANCHO (PROFUNDIDAD) 1.60 METROS DE ALTO, CARGA MÁXIMA DE 750 KG/M.2. (EL ESCENARIO DEBERÁ CONTAR CON 2 ACCESOS EN LA PARTE TRASERA CONSISTENTES EN RAMPAS MODULARES RETRO-ILUMINADAS, COLOCADAS EN LOS EXTREMOS DERECHO E IZQUIERDO PARA EL ASCENSO Y DESCENSO DE LOS INTEGRANTES DE LOS GRUPOS MUSICALES.) | | | | | | | | | | | |
| 1 | APAREJO DE ARMADURA DE TECHO DE ESCENARIO AL AIRE LIBRE, SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA. | | | | | | | | | | | |
| 1 | SISTEMA DE ARMADURA DE TECHO PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE DE 30 METROS DE LARGO, 20 METROS DE PROFUNDIDAD, 12 METROS DE ALTO PARA MÚSICA, CON ARMAZON DE TECHO TRIANGULAR PARA ESCENARIO AL AIRE LIBRE. | | | | | | | | | | | |





| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | 1 | ARMAZÓN DE ILUMINACIÓN CON VIGAS ADECUADAS A LAS MEDIDAS DE LA ARMADURA DE TECHO. |
| | | | 1 | ARMAZÓN DE CAJA PERSONALIZADO DE 350X350 MM COMO PILARES ADECUADAS A LAS MEDIDAS DEL LA ARMADURA DE TECHO. |
| | | | 2 | GENERADOR DE LUZ QUE OPERARE CON DIFERENTES TIPOS DE COMBUSTIBLES COMO GASOLINA, DIÉSEL, BIODIÉSEL O PROPANO, CAPACIDAD PARA MANTENER UNA FRECUENCIA DE SALIDA ESTABLE, MEDIDA EN HERTZ (HZ). ESTO ES ESENCIAL PARA GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS DISPOSITIVOS ELÉCTRICOS CONECTADOS, YA QUE MUCHOS OPERAN DENTRO DE RANGOS ESPECÍFICOS DE FRECUENCIA, DISEÑADO CON SISTEMAS DE ARRANQUE ELÉCTRICO QUE PERMITEN ENCENDER EL MOTOR CON FACILIDAD, EL GENERADOR ELÉCTRICO DEBE OFRECER DIFERENTES CONFIGURACIONES DE SALIDA ELÉCTRICA COMO MONOFÁSICA O TRIFÁSICA, ADAPTÁNDOSE ASÍ A LAS NECESIDADES EN LA APLICACIÓN, CON SALIDAS ESTÁNDAR DE 120 VOLTIOS (V), ENCHUFES DE 240 V O INCLUSO CONEXIONES ESPECIALES PARA APLICACIONES ESPECÍFICAS. |
| | | | 4 | JUEGOS INFLABLES TIPO BRINCOLIN DE 4 METROS DE ANCHO x 4 METROS DE LARGO EN DIFERENTES MODELOS Y COLORES CON CAPACIDAD PARA 225 KG. |
| | | | 2 | LONA DE 30 METROS DE LARGO POR 30 METROS DE ANCHO POR 12 METROS DE ALTO, FABRICADA CON POLICLORURO DE VINILO, COLOR INDISTINTO, IMPERMEABLES, CON PROTECCIÓN CONTRA LA LLUVIA Y LOS RAYOS UV. |
| | | | 1 | LONA DE 15 METROS DE LARGO POR 20 METROS DE ANCHO POR 9 METROS DE ALTO, FABRICADA CON POLICLORURO DE VINILO, COLOR INDISTINTO, IMPERMEABLES CON PROTECCIÓN CONTRA LA LLUVIA Y LOS RAYOS UV. |
| | | | 1 | RING DE BOXEO CON ESTRUCTURA PROFESIONAL CON CUERDAS, ESQUINEROS, LONA Y PROTECCIÓN ADECUADAS. |
| | | | 1 | GRADAS METÁLICAS CON CAPACIDAD PARA 200 PERSONAS, ALTURA ESCALONADA PARA VISIBILIDAD ÓPTIMA DESDE TODOS LOS NIVELES, COORDINACIÓN PREVIA CON EQUIPO MUNICIPAL DE LOGÍSTICA. |
| | | | III. LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO | |
| | | | EL SERVICIO DEBERÁ EJECUTARSE EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE: | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• INSTALACIÓN: A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL 07 DE AGOSTO DEL AÑO 2025.• INAUGURACIÓN: 08 DE AGOSTO DE 2025.• CLAUSURA: 09 DE AGOSTO DE 2025. | |





| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>EL SERVICIO DEBERÁ LLEVARSE A CABO A PARTIR DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL DÍA 11 DE AGOSTO DEL 2025 EN LAS SIGUIENTES UBICACIONES:</p> <ul style="list-style-type: none">• CALLE JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ, ESQUINA CON AZCATEPETZI 42 SAN LORENZO ALMECATLA CUAUTLANCINGO, PUEBLA, 72710.• EXPLANADA DEL CENTRO RECREATIVO SAN LORENZO, CALLE AZCATEPETZI 42, 72710 SAN LORENZO ALMECATLA, PUEBLA.• ESTACIONAMIENTO DEL CENTRO RECREATIVO SAN LORENZO, CALLE AZCATEPETZI 42, 72710 SAN LORENZO ALMECATLA, PUEBLA. <p>IV. PERSONAL REQUERIDO</p> <ul style="list-style-type: none">• 15 PERSONAS CON CONOCIMIENTO NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO EN CUANTO AL MONTAJE DE ESCENARIO, DECORACIÓN, EQUIPOS DE AUDIO, INSTALACIÓN DE LONAS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO, MINIMO 1 AÑO DE EXPERIENCIA.• GENERO: INDISTINTO• MAYORES DE EDAD• 8 BOXEADORES CON ENTRENAMIENTO Y CONOCIMIENTO EN TECNICAS DE BOXEO• 2 ÁRBITROS ENCARGADOS DE SUPERVISAR EL COMBATE Y APLICAR EL REGLAMENTO• UN PRESENTADOR O ANUNCIADOR PARA INTRODUCIR A LOS BOXEADORES Y ANIMAR AL PÚBLICO• CUADRILLA DE JINETES PROFESIONALES (MÍNIMO 8). LOS JINETES DEBERÁN CONTAR CON CONDICIÓN FÍSICA, SER MAYORES DE EDAD, Y EXPERIENCIA NECESARIA PARA BRINDAR UN BUEN ESPECTACULO.• UN PRESENTADOR Y ANIMADOR CON EXPERIENCIA, DEBERÁ INTERACTUAR CON LOS ASISTENTES Y BRINDAR UN SHOW APTO PARA TODAS LAS EDADES, CON UN REPERTORIO QUE GENERE ATENCIÓN DEL PÚBLICO EN GENERAL. <p>V. ENTREGABLES NECESARIOS PARA ACREDITAR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none">• EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR REPORTE FOTOGRÁFICO IMPRESO Y EN FORMATO ABIERTO, QUE CONTENGA 15 FOTOGRAFÍAS DEL SERVICIO ANTERIORMENTE DESCRITO. <p>VI. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none">• EL PROVEEDOR SE COMPROMETE AL MONTAJE DE ESCENARIO, LONAS, DECORACIÓN, Y EQUIPOS DE AUDIO, ANTES DEL INICIO DEL EVENTO, INCLUYE TRASLADO E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO EN EL EVENTO, ATENCIÓN DE PERSONAL DE APOYO ANTES, DURANTE Y DESPUES DEL EVENTO, DESMONTAJE Y RETIRADA DEL MOBILIARIO.• DEBERÁ CONTAR CON EQUIPO MÉDICO SUFICIENTE DE PRIMEROS AUXILIOS Y CONOCIMIENTO EN PRIMEROS AUXILIOS.• PARA EL EVENTO DEL JARIPEO, EL PROVEEDOR DEBERÁ LLEVAR A CABO EL MONTAJE DE RED DE PROTECCIÓN, CORRAL Y TORIL CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SEA SEGURO SIN GENERAR INCIDENCIAS. |
|--|--|--|--|





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | EL ESPECTACULO DEL JARIPEO DEBERÁ INCLUIR INSTRUMENTOS Y MICRÓFONOS, EL MONTAJE DEL EQUIPO Y DEMÁS ELEMENTOS DEBERÁ CUBRIRSE EN TOTALIDAD ANTES DEL INICIO DEL EVENTO DURANTE UN LAPSO APROXIMADO DE 2 HORAS, NO SE PERMITIRÁ LENGUAJE OFENSIVO NI APOLOGÍA DE LA VIOLENCIA. |
|--|--|--|--|



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

ANEXO A

CONFIRMACIÓN DE ACEPTACIÓN DE INVITACIÓN

CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025

“SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
P R E S E N T E.

Sirva la presente para brindarle un cordial saludo, al tiempo que le hago de su conocimiento que es mi deseo formar parte como licitante dentro del procedimiento **CONCURSO POR INVITACIÓN**, Número **CMADC-124-2025**, cuyo objeto es:

“SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.”

Para lo anterior, y conforme a la invitación realizada, dejo a sus órdenes la siguiente información para los fines que crean necesarios:

Domicilio

Teléfono

Correo Electrónico

Sin más por el momento le agradezco de antemano su distinguida consideración.

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

LUGAR Y FECHA
ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO (PREFERENTEMENTE)

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



ANEXO B
"PROPUESTA TÉCNICA"

CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO
ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
P R E S E N T E.

| | | | |
|-----------------------|----------|------------------|-------------|
| Fecha: | | | |
| Nombre del Licitante: | | | |
| Procedimiento: | | | |
| Partida | Cantidad | Unidad de Medida | Descripción |
| | | | |

(Los licitantes deberán requisitar de acuerdo con las especificaciones contenidas en el ANEXO 1

- Vigencia del Servicio:
- Lugar de prestación del servicio:
- Período de garantía del servicio ofertado:

LUGAR Y FECHA
ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO (PREFERENTEMENTE)





ANEXO C
"PROPUESTA ECONÓMICA"
CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO
ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
P R E S E N T E.

| Fecha: | | | | | |
|--------------------------|----------|------------------|-------------|--------------------|--------------|
| Nombre del Licitante: | | | | | |
| Procedimiento: | | | | | |
| Partida | Cantidad | Unidad de Medida | Descripción | Precio Unitario | Precio Total |
| | | | | | |
| IMPORTE TOTAL CON LETRA: | | | | SUBTOTAL | |
| | | | | TASA 16% I.V.A. | |
| | | | | TOTAL | |

(Los licitantes deberán requisitar de acuerdo con las especificaciones contenidas en el ANEXO 1)

"LOS PRECIOS SERÁN FIJOS HASTA LA CONCLUSIÓN DE LOS SERVICIOS A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE"

LUGAR Y FECHA
ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO (PREFERENTEMENTE)
ANEXO "D"

DECLARACIÓN DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL.

CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025

"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO
ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ
MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
P R E S E N T E.

- I. Cuento con facultades suficientes para suscribir a nombre de mi representada la propuesta correspondiente.
- II. Que el poder con el que acredito mi representación no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- III. Que no me encuentro en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- IV. Que conozco el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- V. Que no me encuentro suspendido, cancelado, o inhabilitado por resolución de la Contraloría Municipal, para formalizar contrato alguno derivado de procedimientos de adjudicación de bienes, arrendamientos o servicios.

Sin otro particular, quedo de usted.

LUGAR Y FECHA
ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO (PREFERENTEMENTE)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



ANEXO E
FORMATO DE ACLARACIONES
CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO
ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA."

C. MONSERRAT TLAQUE PALETA
SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES
P R E S E N T E.

Razón social: _____

Domicilio: _____

RFC: _____

Teléfono: _____ Contacto: _____

Mail: _____

| NOMBRE DEL LICITANTE: | | |
|-----------------------|------------|--|
| 1 | REFERENCIA | |
| | PREGUNTA | |
| 2 | REFERENCIA | |
| | PREGUNTA | |

IMPORTANTE: SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS. ESTE ANEXO DEBERÁ ELABORARSE EN WORD.

LUGAR Y FECHA
ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO (PREFERENTEMENTE)



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

ANEXO F

“FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO Y POSIBLE VICIOS OCULTOS”

(Debidamente tramitada ante una Institución de Fianzas. El presente formato se deberá tomar únicamente como referencia. Se deberá atender a la legislación vigente y requisitos propios de cada Institución Afianzadora, así como a lo solicitado por el área jurídica de la dependencia Contratante)

A FAVOR DE LA: TESORERIA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA. CON DOMICILIO UBICADO EN PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA, C.P. 72700.

LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA ANTE Y A FAVOR DE: TESORERIA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA. CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO FIJO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO CMADC-124-2025 DE FECHA _____ DE 2025 RELATIVO AL “SERVICIO INTEGRAL PARA LA EJECUCIÓN DEL GRAN BAILE DE LA JUNTA AUXILIAR DE SAN LORENZO ALMECATLA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.” PERIODO DEL _____ DE 2025 AL _____ DE 2025, RESULTANTE DEL PROCEDIMIENTO DE CONCURSO POR INVITACIÓN NÚMERO CMADC-124-2025, REALIZADO POR EL COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, POR UN IMPORTE MÁXIMO TOTAL DE \$ _____ (_____, 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO, OTORGÁNDOSE ESTA FIANZA POR LA CANTIDAD DE \$ _____ (_____ 00/100 M.N.) QUE EQUIVALE AL 10% DEL MONTO TOTAL ADJUDICADO.

LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE DE CONFORMIDAD A LO SIGUIENTE:

- A) LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO REFERIDO Y DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL, DE PUEBLA;
- B) LA COMPAÑÍA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SEGUIR GARANTIZANDO LAS OBLIGACIONES A QUE SE REFIERE LA PÓLIZA, AUN EN EL CASO DE QUE SE OTORGUE PRÓRROGA O ESPERA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS;
- C) LA FIANZA GARANTIZA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL CONTRATO DE REFERENCIA, AUN CUANDO PARTE DE ELLOS SE SUBCONTRATEN CON LA AUTORIZACIÓN DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD;
- D) ASÍ MISMO, ESTA FIANZA SE OTORGA PARA GARANTIZAR EL PAGO DE LA INDEMNIZACIÓN EN LOS

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

CASOS DE VICIOS O DEFECTOS OCULTOS DEL SERVICIO CONTRATADO, QUEDANDO VIGENTE POSTERIOR A LA PRESTACIÓN DE LOS MISMOS;

E) LA PRESENTE FIANZA SÓLO PODRÁ SER LIBERADA MEDIANTE LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.

F) LA FIANZA Y SUS AMPLIACIONES, EN SU CASO, PERMANECERÁN VIGENTES DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE Y PUEDA HACERSE EFECTIVA ÉSTA, EN TERMINOS DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 126 FRACCION III Y 128 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL DE PUEBLA;

G) LA COMPAÑÍA AFIANZADORA RECONOCE EXPRESAMENTE LA COMPETENCIA MATERIAL Y TERRITORIAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO COMO AUTORIDAD EJECUTORA DEL COBRO DE LAS FIANZAS;

H) LA COMPAÑÍA AFIANZADORA SE SOMETE EXPRESAMENTE AL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 178, 282, 283 Y DEMÁS RELATIVOS PARA HACER EFECTIVAS LAS FIANZAS PREVISTOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CARÁTULA

NÚMERO: CMADC-XXXX-2025





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

CONTRATO FIJO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELATIVO A LA "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA A TRAVÉS DEL C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR LOS CC. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE TESORERA MUNICIPAL, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN AMBOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO "LA CONTRATANTE", Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", Y CUANDO ACTÚEN DE FORMA CONJUNTA, SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. DE "LA CONTRATANTE":

I.1.- Que el municipio de Cuautlancingo, Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de organización administrativa y política del estado, investido de personalidad jurídica y patrimonio propio y cuenta con facultades para administrar libremente su hacienda pública, conforme a lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 y 103 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 2, 3, 4 inciso 43, 78 de la Ley Orgánica Municipal.

I.2.- Que en Sesión Pública Solemne de Toma de Posesión y Protesta de Ley del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo Puebla, celebrada el quince de octubre de dos mil veinticuatro, el ciudadano XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX protestó el cargo como Presidente Municipal Constitucional del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla asimismo, en Primera Sesión Extraordinaria de Cabildo del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, de fecha quince de octubre de dos mil veinticuatro se aprobó el Punto de Acuerdo mediante el cual se facultó al Ciudadano XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Presidente Municipal Constitucional de Cuautlancingo, Puebla, suscribir acuerdos, contratos y convenios que sean de interés para el Municipio, lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 78 fracción XXXVIII y 91 fracción XLVI y 171 de la Ley Orgánica Municipal.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

I.3. Que tiene personalidad jurídica para celebrar y suscribir el presente contrato de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 103 y 105 fracciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 78 fracción XXXVIII y 91 fracción XLVI de la Ley Orgánica Municipal.

I.4.- Que, para la suscripción del presente contrato se encuentra asistido por los CC. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, en su carácter de Secretario de Administración y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, en su carácter de Tesorera Municipal, quienes cuentan con nombramiento expedido a su favor para ocupar dicho encargo y ejercer las facultades previstas en los artículos 3, 47 fracción V, 102, 103 y 104 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

I.5.- Que, es atribución del Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, para la prestación de servicios que constitucionalmente le corresponden, tal como se desprende los artículos 115 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 104 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y 199 de la Ley Orgánica Municipal.

I.6.- Que la adjudicación del presente contrato se efectuó mediante el **PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN**, número **CMADC- XXXX-2025**, denominado "XX", de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción II, 17, 21, 22, 99, y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como se desprende del Acta de Fallo emitido por el Comité Municipal de Adjudicaciones.

I.7.- Que el presente contrato se celebra en términos de lo dispuesto en los artículos 102, 103, 104 y 107 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público Estatal y Municipal.

I.8.- Que el Titular de la XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, será "EL ADMINISTRADOR" del presente Contrato, quien podrá solicitar a "el proveedor" todos los datos e informes relacionados con los actos y obligaciones que emanen del presente instrumento legal, así como vigilar la correcta diligencia de "EL PROVEEDOR", quien deberá supervisar que la prestación de servicios objeto del presente instrumento se realice en tiempo y forma.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx

Página 45 de 61



I.9.- Que "LA CONTRATANTE", en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con los recursos para cubrir las erogaciones que deriven del presente Contrato, de acuerdo con el oficio de Autorización Presupuestaria número XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, de fecha XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, emitido por la Titular de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla.

| NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | PROGRAMA | COMPONENTE | ACTIVIDAD | PARTIDA ESPECIFICA | IMPORTE |
|---------------------------------|--------------------------|----------|------------|-----------|--------------------|---------|
| ----- | ----- | ---- | ---- | ---- | ---- | ----- |

I.10.- Que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número **MCP850101944**.

I.11.- Que señala como domicilio, para los efectos legales correspondientes el ubicado en **PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA, CÓDIGO POSTAL 72700**.

II. DE "EL PROVEEDOR":

II.1. Que "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" es una persona moral, debidamente constituida de acuerdo con la legislación mexicana, según consta la póliza XXX (XXXXXXXXXXXXXXXX), de fecha XXXXXXXXXXXX, otorgado ante la fe del XXXXXXXXXXXX, del Estado de XXXXXXX; y que en caso de que llegara a cambiar de nacionalidad, se seguirá considerando mexicana por cuanto a este contrato se refiere y se compromete a no invocar la protección de ningún Gobierno extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la Nación Mexicana todo derecho derivado del mismo.

II.2.- Que el C. XXXXXXXXXXXXXXX, manifiesta ser Representante Legal de la persona moral denominada "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" S.A. DE C.V., tal y como se desprende del Instrumento Notarial Numero XXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXX) de fecha XXXXXXXXXXXX, otorgado ante la fe del XXXXXXXXXXXX, Titular de la Notaria Publica Numero XXXXXXXXXXXX; y bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido modificadas, ni revocadas ninguna de sus facultades que le han sido otorgadas, asimismo se identifica con credencial para votar expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral con clave de Reconocimiento Óptico de Caracteres número XXXXXXXXXXXX en la cual consta fotografía



que concuerda con sus rasgos fisonómicos y señala que cuenta con las facultades necesarias para comparecer al presente acto jurídico

II.3.- Que dentro de su objeto social se encuentra entre otros; XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

II.4.- Que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número XXXXXXXXXXXXXXXX.

II.5.- Que acreditó tener solvencia económica, financiera y técnica para la adjudicación del presente contrato y ello le permite cumplir con las obligaciones requeridas por "LA CONTRATANTE". Lo anterior de conformidad con los artículos 71 y 72 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Sector Público, Estatal y Municipal.

II.6.- Que dispone de la organización, experiencia, personal capacitado y demás elementos técnicos, humanos y económicos necesarios para obligarse en términos del presente Contrato.

II.7.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal que le impida contratar y también manifiesta estar al corriente en sus obligaciones fiscales en los términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

II.8.- Que se compromete a realizar las gestiones pertinentes a efecto de obtener la constancia de inscripción en el Padrón de Proveedores del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, dentro de la vigencia del presente instrumento; a fin de cumplir con lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

II.9.- Que señala como domicilio, para los efectos legales correspondientes el ubicado en XX, , mismo que en caso de cambiar, se obliga a notificarlo por escrito a "EL AYUNTAMIENTO", en un plazo máximo de cinco días naturales, después de establecerse en el nuevo domicilio, así como anexar copia del comprobante del nuevo domicilio, con documentos oficiales, de lo contrario, todas las erogaciones que se susciten, para cualquier tipo de notificación, serán a cargo del mismo.





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

III. DE "LAS PARTES":

III.1.- Que se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con la que se ostentan y con la cual se celebran este contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra el mismo.

III.2.- Que es su voluntad celebrar el presente Contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, mismas que derivan del PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN, número CMADC-XXX-2025, respecto del "XXX".

En mérito de lo anteriormente expuesto, "LAS PARTES" se someten a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - DEL OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del presente contrato es el "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", conforme a las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Tercera del presente Contrato.

SEGUNDA. - DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

"LAS PARTES" acuerdan que la vigencia del presente contrato será del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TERCERA. - DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS UNITARIOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a prestar los servicios objeto del presente Contrato de acuerdo con las especificaciones técnicas y precios unitarios siguientes:

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Las especificaciones técnicas, estarán sujetas a lo descrito en el "ANEXO B" que contiene la "PROPUESTA TÉCNICA" presentada por "EL PROVEEDOR", en el PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN número CMADC-XXXX-2025, mismo que se adjunta al presente instrumento, el cual, forma parte integrante del mismo.



Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



II. PRECIOS UNITARIOS.

Los precios unitarios estarán sujetos a lo descrito en la "ANEXO C" que contiene la "PROPUESTA ECONÓMICA" presentada por "EL PROVEEDOR", que formó parte del PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN número CMADC-XXXX-2025, mismo que se adjunta al presente instrumento, el cual, forma parte integrante del mismo.

CUARTA. - DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a prestar a "LA CONTRATANTE" los servicios adjudicados del presente instrumento en la XX-

QUINTA. - DEL IMPORTE TOTAL.

De conformidad con el artículo 107 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal "LAS PARTES", convienen que el importe por la prestación de servicios objeto del presente contrato, es fijo, por un subtotal de \$XXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 00/100 M.N.) más un importe de \$XXXXXX (Ciento XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 00/100 M.N.) por concepto de Impuesto al Valor Agregado (16% I.V.A.), cantidades que sumadas dan un importe de \$XXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 00/100 M.N.)

SEXTA. - DE LA FORMA DE PAGO.

"LAS PARTES" en este acto convienen que el pago por la prestación de servicios objeto del presente Contrato, se efectuará de la siguiente forma:

- I. El pago se llevará a cabo **EN UNA SOLA EXHIBICION** previo a la prestación de servicios objeto del presente instrumento dentro de los XXX (XXXXXX) días hábiles posteriores a la presentación de la factura respectiva, la cual deberá estar debidamente autorizada y a entera satisfacción de "EL ADMINISTRADOR" previa recepción de los descritos en la cotización presentada por el Proveedor, esto tomando en consideración que no existan aclaraciones respecto del importe a pagar. Lo anterior en términos de lo dispuesto por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- II. El Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) que emita "EL PROVEEDOR" deberá cumplir con todos los requisitos previstos en los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación y deberán expedirse con





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

los siguientes datos:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA

DOMICILIO FISCAL: PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA, CÓDIGO POSTAL 72700.

R.F.C.: MCP850101944.

El pago descrito en la presente Cláusula se efectuará a "EL PROVEEDOR", por transferencia bancaria electrónica, mediante el Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios (SPEI) a la cuenta, CLABE e Institución Bancaria, que para tal efecto "EL PROVEEDOR" indique a "EL ADMINISTRADOR".

SÉPTIMA. - DE LOS PAGOS EN EXCESO.

Conforme a lo previsto en los artículos 116 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL PROVEEDOR", éste se obliga a reintegrarlos, más los intereses generados, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "LA CONTRATANTE".

OCTAVA. - DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a:

- I. Prestar a "LA CONTRATANTE" los servicios materia del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Tercera del presente contrato.
- II. Asimismo "EL PROVEEDOR" se compromete a lo siguiente.
 - a). – Prestar de servicios con las características, calidad y especificaciones señaladas dentro del presente contrato.
 - b). – Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y discreción del personal que lleve a cabo la prestación de servicios.
 - c). – Entregar los bienes en su empaque original y debidamente sellados, de tal manera que se mantengan en perfecto estado hasta que sean entregados en el lugar indicado en su caso.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



- d). -. Cumplir en tiempo y forma con la prestación de servicios en el lugar conforme le sean requeridos.
 - e). - Ser el único responsable de la relación laboral y de seguridad social del personal empleado para la prestación de servicios.
 - f). - Responder de los defectos o vicios ocultos de los servicios objeto del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en la que pudiera incurrir en la entrega de los mismos.
 - g). - Realizar las maniobras de transportación que sean necesarias para la prestación de servicios en el lugar indicado conforme le sean requeridos, sin costo extra para "EL CONTRATANTE".
 - h). - Atender de manera inmediata las observaciones o aclaraciones que le haga "EL CONTRATANTE" respecto de la prestación de servicios
-
- III. Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación a la prestación de servicios objeto del presente contrato;
 - IV. Mantener la prestación de servicios objeto del presente contrato en forma confidencial;
 - V. Responder por los daños y perjuicios que por incumplimiento o negligencia de su parte se lleguen a causar a "LA CONTRATANTE" o a terceros;
 - VI. Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal que utilice para la prestación de servicios objeto del presente contrato;
 - VII. Entregar a "LA CONTRATANTE" la garantía de cumplimiento y vicios ocultos por la adquisición objeto del presente contrato;
 - VIII. Proporcionar el número de cuenta y CLABE a "LA CONTRATANTE" para el pago oportuno por la prestación de servicios materia del presente contrato;





CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

- IX. Comunicar al Comité Municipal de Adjudicaciones con una anticipación de por lo menos veinticuatro horas, el inicio de la prestación de servicios objeto del contrato; y
- X. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la materialización del objeto contratado.

NOVENA. - DE LAS OBLIGACIONES DE "LA CONTRATANTE".

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato "LA CONTRATANTE", a través de "EL ADMINISTRADOR", se obliga:

- I. Recibir la documentación y gestionar el pago para "EL PROVEEDOR" por la cantidad señalada en la Cláusula Quinta por concepto de contraprestación, en los términos previstos en la Cláusula Sexta, ambas del presente Instrumento; así como a las demás que deriven del presente Contrato.
- II. Gestionar la aplicación de las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal;
- III. Dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato; y
- IV. Las demás que deriven del presente Contrato.

DÉCIMA. - DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y POSIBLES VICIOS OCULTOS.

En términos de lo establecido con los artículos 126 fracción III y 128 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar garantía de cumplimiento y vicios ocultos dentro de los cinco días naturales posteriores a la firma del presente Contrato, mediante póliza de fianza, cheque certificado, de caja o hipoteca otorgada a favor de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla, la garantía deberá ser por el 10% (diez por ciento) del monto total contratado



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

I.V.A. incluido, que asciende a la cantidad de: _____ (_____/100 M.N.)

EQUIVALENTE AL 10% DEL MONTO TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO, I.V.A INCLUIDO a fin de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de las obligaciones pactadas, así como defectos y vicios ocultos de la adquisición objeto del presente Contrato que pudieran presentarse.

Cuando por cualquier circunstancia a juicio de **"LA CONTRATANTE"** se considere necesaria la sustitución, modificación, ampliación de la garantía o variación de su forma, **"EL PROVEEDOR"** se compromete a realizarlo, dentro de un plazo de cinco días naturales contados a partir de que se realice dicha solicitud.

DÉCIMA PRIMERA. - DE LA CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PROVEEDOR" no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de **"LA CONTRATANTE"**.

DÉCIMA SEGUNDA. - DE LAS RELACIONES LABORALES.

"EL PROVEEDOR" acepta y reconoce expresamente que el personal que haya contratado o contrate para la prestación de servicios del presente contrato, dependerán única y exclusivamente de **"EL PROVEEDOR"**, sin que se establezca ningún vínculo entre dicho personal y **"LA CONTRATANTE"**, quedando en consecuencia a cargo de **"EL PROVEEDOR"** todas las obligaciones patronales derivadas de las disposiciones y ordenamientos legales aplicables, provenientes de la utilización de dicho personal, por lo que se obliga a sacar en paz y a salvo a **"LA CONTRATANTE"** de cualquier reclamación que pudiera surgir por conflicto o motivo de carácter laboral, a quien por tal motivo no se le considerará patrón sustituto. De igual forma, **"LAS PARTES"** aceptan y reconocen que **"LA CONTRATANTE"** no tendrá ninguna relación de carácter civil, laboral o de cualquier índole con los empleados contratados por **"EL PROVEEDOR"** para la prestación de servicios objeto del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento de este contrato, que resulte de caso fortuito o fuerza mayor. Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes, siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos.

La falta de previsión, o por negligencia o impericia técnica de **"EL PROVEEDOR"**, que le impida el cabal cumplimiento



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

de las obligaciones del presente contrato, no se considerará caso fortuito o fuerza mayor.

DÉCIMA CUARTA. - DE LOS TÍTULOS DE LAS CLÁUSULAS.

“LAS PARTES” aceptan y reconocen que los títulos de las cláusulas que aparecen en el presente contrato son exclusivamente para facilitar su lectura y manejo, por lo que no se considera que definan, limitan o describan el contenido de las mismas y, en consecuencia, en nada trascienden a su contenido, ni deberán de ser tomadas en consideración para su interpretación.

DÉCIMA QUINTA. - DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

“EL PROVEEDOR” se obliga con “LA CONTRATANTE”, a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “LA CONTRATANTE”, o a terceros, si con motivo de la prestación de servicios viola derechos de autor, patentes y/o marcas registradas, de terceros u otro derecho inherentes a la propiedad intelectual, en tal virtud, “EL PROVEEDOR” manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito, establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor y la Ley Federal de Protección de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de “LA CONTRATANTE”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a “EL PROVEEDOR” para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, saque en paz y a salvo a “LA CONTRATANTE” de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

DÉCIMA SEXTA. - DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

En caso de incumplimiento del presente contrato por causas imputables a “EL PROVEEDOR”, “LA CONTRATANTE” podrá rescindir administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 122, 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de forma unilateral, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando ocurra cualquiera de los siguientes casos:

- I. Si “EL PROVEEDOR” no presta los servicios objeto del presente contrato en la fecha pactada.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

- II. Si “EL PROVEEDOR”, no prestación de servicios objeto de este contrato en las especificaciones técnicas, condiciones, términos y características pactados en el mismo.
- III. Si “EL PROVEEDOR” suspende injustificadamente la prestación de servicios objeto del presente contrato.
- IV. Si “EL PROVEEDOR” no otorga a “LA CONTRATANTE” los informes que éste le requiera con relación a la prestación de servicios
- V. Si “EL PROVEEDOR” es declarado sujeto a concurso mercantil o en estado de quiebra.
- VI. En caso de incumplimiento de “EL PROVEEDOR” a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato; y
- VII. Si “EL PROVEEDOR” incurre en falsedad total o parcial respecto de la información proporcionada para la celebración del presente contrato.

Para rescindir administrativamente el contrato por causas imputables a “EL PROVEEDOR”, se deberá cumplir con el procedimiento a que se refiere el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal en los siguientes términos:

1. A partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento, se comunicarán por escrito a “EL PROVEEDOR”, los hechos constitutivos de la infracción, para que, en un término de tres días hábiles, contados a partir del siguiente a aquel en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones o a falta de éste, el que hubiese señalado en el presente contrato y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
2. Transcurrido el término a que se refiere el numeral anterior, haya o no comparecido “EL PROVEEDOR”, “LA CONTRATANTE”, dentro del término de quince días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer; y



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

3. La resolución que se emita deberá ser comunicada en forma personal a **"EL PROVEEDOR"**, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el presente contrato, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.

"LA CONTRATANTE" podrá optar entre demandar el cumplimiento del contrato, o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, **"EL PROVEEDOR"** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar, para lo cual **"LA CONTRATANTE"** deberá acreditar de manera fehaciente los mismos.

En el caso de que sea **"EL PROVEEDOR"** quien pretenda dar por rescindido este contrato por causas de incumplimiento imputables a **"LA CONTRATANTE"**, deberá obtener declaración judicial favorable.

DÉCIMA SÉPTIMA. - DE LAS PENAS CONVENCIONALES.

"LA CONTRATANTE" tendrá la facultad de verificar, ya sea mediante personal adscrito al mismo o a través de terceros designados por el, la prestación de los servicios objeto del presente contrato, se están suministrando por parte de **"EL PROVEEDOR"** en los términos acordados; **"LA CONTRATANTE"** podrá optar, en lugar de rescindir el presente contrato, por aplicar penas convencionales de conformidad con lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existen los siguientes eventos:

El 0.5% del monto total contratado por no ejecutar los servicios objeto del presente instrumento, por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente.

El 0.5% del monto total del contrato por cualquier retraso.

El 0.5% del monto total del contrato, por la prestación de los servicios con características diferentes a las solicitadas en las descripciones de las partidas.

Serán deducidos a través de cheque certificado, de caja, nota de Crédito o Transferencia Bancaria. Dicho documento deberá estar a nombre del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

La Contratante podrá rescindir el contrato, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y podrá adjudicar el contrato al segundo lugar.

En caso de que “LA CONTRATANTE” autorice una prórroga por causas imputables al licitante adjudicado, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

En ningún caso el monto de las penas convencionales será superior en su conjunto, al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato.

DÉCIMA OCTAVA. - DE LA SUSPENSIÓN.

“LA CONTRATANTE” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente contrato, en términos de lo previsto por el artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de “EL PROVEEDOR”, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

DÉCIMA NOVENA. - DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.

“LA CONTRATANTE”, podrá terminar en forma anticipada el presente contrato, de acuerdo con el artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir la prestación de servicios que originalmente se contrataron o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que, en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave al Estado; y
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

VIGÉSIMA. - DE LA CONFIDENCIALIDAD.

“EL PROVEEDOR” acepta y reconoce que toda la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por “LA CONTRATANTE”, así como aquella a la que llegase a tener acceso con motivo del presente Instrumento jurídico,

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

será considerada como confidencial, por lo que se obliga a mantener absoluta discreción y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información, datos o documentación, así como a obligar a sus trabajadores y/o empleados a mantener en los mismos términos de discreción tales aspectos confidenciales y a no revelar a terceros el secreto profesional, la información comercial referente a los productos, marcas, patentes y/o secreto industrial de los que tengan o lleguen a tener conocimiento con motivo de la celebración del presente instrumento; datos personales en Términos de la normatividad en materia de protección de datos personales; información patrimonial o de operación; misma que se considerará como confidencial en términos de lo dispuesto por los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 7 fracción XVII, 11 y 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

El manejo de la información confidencial incluye para **"EL PROVEEDOR"**, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:

- I. La obligación de no divulgar la información confidencial a terceras personas sin el consentimiento por escrito de **"LA CONTRATANTE"**.
- II. La obligación de no usar la información confidencial para beneficio propio o de terceras personas, debiendo **"EL PROVEEDOR"** utilizarla exclusivamente con el propósito de cumplir con el presente instrumento jurídico.
- III. La obligación de no llevar a cabo ninguna acción que pueda llegar a comprometer o poner en riesgo la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por los trabajadores o por **"LA CONTRATANTE"**.
- IV. La obligación permanente de **"EL PROVEEDOR"** de abstenerse de utilizar la información a la que tenga acceso con motivo de la celebración del presente instrumento, así como aquella que se genere con motivo de la prestación de servicios contratado en perjuicio de **"LA CONTRATANTE"**.
- V. La obligación de abstenerse durante la vigencia del presente contrato de generar por medios propios o a través de terceros, actos o acciones que en forma alguna perjudiquen, demeriten, difamen, calumnien u ofendan la imagen pública de **"LA CONTRATANTE"**.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

El incumplimiento a lo dispuesto en la presente Cláusula por “**EL PROVEEDOR**”, dará lugar a la rescisión inmediata del presente instrumento jurídico; en el entendido de que los representantes legales, empleados, asesores y/o prestadores de servicios de “**EL PROVEEDOR**” únicamente podrán hacer uso de la información contenida en este instrumento jurídico para el cumplimiento de sus funciones, sin que ello se entienda como una violación a la confidencialidad materia de esta cláusula.

Para efectos de la presente cláusula, se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, fórmulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de “**LA CONTRATANTE**” a la que tenga acceso “**EL PROVEEDOR**”, misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, diskettes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o de cualquier otro tipo.

VIGÉSIMA PRIMERA. - DE LAS MODIFICACIONES.

Las modificaciones que en su caso “**LAS PARTES**” acuerden, deberán efectuarse atendiendo a lo dispuesto en los artículos 111, 112 y 113 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA SEGUNDA. - DE LOS IMPUESTOS Y DERECHOS.

“**LAS PARTES**” serán responsables del pago de los impuestos y derechos que legalmente les corresponda, así como del cumplimiento de las demás obligaciones que establezcan las disposiciones legales que les resulten aplicables.

VIGÉSIMA TERCERA. - DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE.

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en lo no previsto por dicha Ley se aplicará de manera supletoria lo establecido en el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla, Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla , y demás disposiciones legales aplicables, de



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

conformidad con el artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA CUARTA. - DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES.

Para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 68 fracción VIII de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla "LAS PARTES" se someten expresamente a la jurisdicción y competencia del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Puebla, por lo tanto, renuncian al fuero y jurisdicción que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.

VIGÉSIMA QUINTA. - DOMICILIOS.

"LAS PARTES" señalan como sus domicilios convencionales para todos los efectos legales a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dicho domicilio se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto por el artículo 180 del Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla.

LEÍDO POR LAS PARTES QUE INTERVIENEN Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, SE FIRMA EL PRESENTE CONTRATO EN TRES TANTOS, QUEDANDO UN JUEGO EN CADA UNA DE LAS PARTES Y EL TERCERO PARA EL ARCHIVO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, AL MARGEN Y AL CALCE, EN LA CIUDAD DE CUAUTLANCINGO, ESTADO DE PUEBLA, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

"LA CONTRATANTE"

"EL PROVEEDOR"

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO 2024 - 2027

**GOBIERNO
MUNICIPAL**

Tradición y futuro

"ASISTEN"

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TESORERA MUNICIPAL DEL H.
AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO.

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN DEL H.
AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO.

"EL ADMINISTRADOR"

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL CONTRATO NÚMERO CMADC-XXX-2025 RELATIVO A LA "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", CELEBRADO POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA Y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX., DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx