



**FORMATO DE CLASIFICACIÓN DE CONTRATO NÚMERO CMADC-007-2025 QUE
CONTIENE INFORMACIÓN**

Fecha de elaboración de versión pública	03/10/2025
Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública.	SO-CTC/019/2025
El nombre del área que clasifica	Dirección de Adjudicaciones
La identificación del documento del que se elabora versión pública	Contrato número CMADC-007-2025 denominado: ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUATLANCINGO
Páginas clasificadas, así como las partes o secciones que la conforman	Página 5; CLAVE OCR DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR
Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.	Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 115 fracción III, 134 fracción I Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los numerales primero, cuarto, quinto, séptimo fracción III y trigésimo octavo de los Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Nombre y firma del titular del área.	 SARA CASTILLO HERNÁNDEZ DIRECTORA DE ADJUDICACIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CUATLANCINGO
Nombre del responsable del testado (en su caso)	 SARA CASTILLO HERNÁNDEZ DIRECTORA DE ADJUDICACIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CUATLANCINGO



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



Nombre de las personas o instancias autorizadas a acceder a la información clasificada.	H. Ayuntamiento de Cuautlancingo
---	----------------------------------



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CARÁTULA

TIPO DE CONTRATO: ABIERTO DE ARRENDAMIENTO

NÚMERO DE CONTRATO: CMADC-007-2025

OBJETO DEL CONTRATO: "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO"

LUGAR DE ENTREGA: EN LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, EN LAS QUE SE REQUIERA EL SERVICIO.

NOMBRE DEL PROVEEDOR: "DIGITAL CITY DE MÉXICO", S.A. DE C.V.

ADMINISTRADOR ÚNICO: C. JUAN CARLOS PELLÓN GARCÍA.

MONTO MÍNIMO DEL CONTRATO: \$2,200,000.00 (DOS MILLONES, DOSCIENTOS MIL PESOS, 00/100 M.N.) CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

MONTO MÁXIMO DEL CONTRATO: \$5,500,000.00 (CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS, 00/100 M.N.) CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

VIGENCIA DEL CONTRATO: 02 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO: 02 DE ENERO DE 2025

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: \$550,000.00 (QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS, 00/100 M.N.) CORRESPONDIENTE AL 10% DEL MONTO MÁXIMO CONTRATADO CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

TIPO DE ADJUDICACIÓN: ADJUDICACIÓN DIRECTA **NÚMERO:** CMADC-007-2025

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx

Página 1 de 23



CONTRATO ABIERTO RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DENOMINADA “ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO”, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. OMAR ALBERTO MUÑOZ ALFARO, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR LOS CC. GERMÁN DELÓN PÁEZ, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y LAURA BEATRIZ OLVERA POPOCA, EN SU CARÁCTER DE TESORERA MUNICIPAL AMBOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO “LA CONTRATANTE”, Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL DENOMINADA “DIGITAL CITY DE MÉXICO”, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. JUAN CARLOS PELLÓN GARCÍA, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”; Y CUANDO ACTÚEN DE FORMA CONJUNTA, SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. DE “LA CONTRATANTE”:

I.1.- Que el municipio de Cuautlancingo Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de organización administrativa y política del estado, investido de personalidad jurídica y patrimonio propios y cuenta con facultades para administrar libremente su hacienda pública, conforme a lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 y 103 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 2, 3, 4 inciso 43, 78 de la Ley Orgánica Municipal.



I.2.- Que en Sesión Pública Solemne de Toma de Posesión y Protesta de Ley del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo Puebla, celebrada el quince de octubre de dos mil veinticuatro, el C. Omar Alberto Muñoz Alfaro, Protestó el cargo como Presidente Constitucional del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo; asimismo, en Primera Sesión Extraordinaria de Cabildo del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, de fecha quince de octubre de dos mil veinticuatro se aprobó el Punto de Acuerdo mediante el cual se facultó al C. Omar Alberto Muñoz Alfaro, Presidente Municipal Constitucional de Cuautlancingo, Puebla, suscribir acuerdos, contratos y convenios que sean de interés para el Municipio, lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 78 fracción XXXVIII y 91 fracción XLVI de la Ley Orgánica Municipal.

I.3.- Que tiene personalidad jurídica para celebrar y suscribir el presente contrato de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 103 y 105 fracciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 78 fracción XXXVIII y 91 fracción XLVI de la Ley Orgánica Municipal.

I.4.- Que, para la suscripción del presente contrato se encuentra asistida por los CC. Gérman Delón Páez en su carácter de Secretario de Administración del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo y Laura Beatriz Olvera Popoca, en su carácter de Tesorera Municipal del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla; quienes cuentan con nombramiento expedido a su favor para ocupar dicho encargo y ejercer la facultades previstas en los artículos 3, 47 fracción V, 102, 103 y 104 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

I.5.- Que tiene personalidad jurídica para celebrar y suscribir el presente contrato de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 103 y 105 fracciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 78 fracción XXXVIII y 91 fracción XLVI de la Ley Orgánica Municipal.

I.6.- Que la adjudicación del presente contrato se efectuó mediante el Procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA** denominado "**ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE**

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



CUAUTLANCINGO”, número **CMADC-007-2025**, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción IV, 17, 21, 101, y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como se desprende del Acta de Fallo emitido por el COMITÉ MUNICIPAL DE ADJUDICACIONES.

I.7.- Que el presente contrato se celebra en términos de lo dispuesto en los artículos 102, 103, 104 y 107, 108 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público Estatal y Municipal.

I.8.- Que la persona Titular de la **DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES** como Unidad Administrativa Solicitante, será “**EL ADMINISTRADOR**” del presente Contrato, quien podrá solicitar a “**EL PROVEEDOR**” todos los datos e informes relacionados con los actos y obligaciones que emanen del presente instrumento legal, así como vigilar la correcta diligencia de “**EL PROVEEDOR**”, quien deberá supervisar que el suministro del arrendamiento de bienes objeto del presente instrumento se realice en tiempo y forma.

I.9.- Que “**LA CONTRATANTE**”, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con los recursos para cubrir las erogaciones que deriven del presente Contrato, de acuerdo con el oficio de Autorización Presupuestaria **DIR.EYCP/ASP/2025/02/01/05**, de fecha **dos de enero de dos mil veinticinco**, emitido por la Titular de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla.

NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROGRAMA	COMPONENTE	ACTIVIDAD	PARTIDA ESPECÍFICA	IMPORTE
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	RECURSO FISCAL (1.01)	5.4	006	05	3.2.3.2	\$5,500,000.00
						TOTAL \$5,500,000.00

I.10.- Que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número **MCP850101944**.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 115 fracción III, 134 fracción I Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los numerales primero, cuarto, quinto, séptimo, fracción III y trigésimo octavo de los artículos 116 y 117 de la Constitución General en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

I.11.- Que señala como domicilio, para los efectos legales correspondientes el ubicado en
PALACIO MUNICIPAL, SIN NÚMERO, CUAUTLACINGO, PUEBLA. CÓDIGO POSTAL 72700.

II. DE “EL PROVEEDOR”:

II.1.- Que "DIGITAL CITY DE MÉXICO", S.A. DE C.V., es una persona moral, constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en el Instrumento Notarial Número 48624 (Cuarenta y ocho mil seiscientos veinticuatro), Volumen 474 (Cuatrocientos setenta y cuatro), de fecha siete de enero de dos mil tres, otorgado ante la fe de la Licenciada Sandra Giovanna Rivero Pastor, Titular de la Notaría Pública Número Uno del Estado de Puebla, y que en caso de que llegara a cambiar de nacionalidad, se seguirá considerando mexicana por cuanto a este contrato se refiere y se compromete a no invocar la protección de ningún Gobierno Extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la Nación Mexicana todo derecho derivado del mismo.

II.2.- Que el C. Juan Carlos Pellón García, manifiesta ser Administrador Único de la persona moral denominada “DIGITAL CITY DE MÉXICO” S.A. DE C.V., quien ostenta capacidad jurídica para contratar y obligarse a la ejecución y cumplimiento del objeto del presente contrato, tal y como se desprende del Instrumento Notarial descrito con anterioridad, y que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido modificadas, ni revocadas ninguna de las facultades que le han sido otorgadas, asimismo se identifica con credencial para votar expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral con clave de Reconocimiento Óptico de Carácteres (OCR) número [REDACTED]

II.3.- Que, su objeto social es respecto del arrendamiento de equipo de cómputo e informática; de equipos, artículos y mobiliario de oficina; aparatos eléctricos y electromagnéticos, por lo que su actividad económica le permite la realización del objeto materia del presente contrato.

Palacio Municipal
2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700. San Juan Cuautlancingo, Puebla



01 222 285 13 62
www.cuantlancingo.sch.mv

Página 5 de 23



II.4.- Que su representada se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número: **DCM0301078B7**.

II.5.- De conformidad con el Artículo 71 y 72 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Sector Público, Estatal y Municipal, “**EL PROVEEDOR**” acreditó tener solvencia económica, financiera y técnica para la adjudicación del presente contrato y ello le permite cumplir con las obligaciones requeridas por “**LA CONTRATANTE**”.

II.6.- Que dispone de la organización, experiencia, personal capacitado y demás elementos técnicos, humanos y económicos necesarios para obligarse en términos del presente Contrato.

II.7.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal que le impida contratar y también manifiesta estar al corriente en sus obligaciones fiscales en los términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

II.8.- Que se compromete a realizar las gestiones pertinentes a efecto de obtener la constancia de inscripción en el Padrón de Proveedores del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, dentro de la vigencia del presente instrumento; a fin de cumplir con lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

II.9.- Que señala como domicilio, para los efectos legales correspondientes el ubicado en **CALLE ACATLAN, NÚMERO 106, COLONIA LA PAZ, PUEBLA CÓDIGO POSTAL 72160**.

III. DE “LAS PARTES”:

III.1.- Que se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con la cual se celebran este Contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra el mismo.

III.2.- Que es su voluntad celebrar el presente Contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, mismas que derivan del procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, número **CMADC-007-**

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



2025 relativo a la contratación denominada **“ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO”**

En mérito de lo anteriormente expuesto, **“LAS PARTES”** se someten a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - DEL OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio denominado **“ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO”** conforme a las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Tercera del presente Contrato.

SEGUNDA. - DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

“LAS PARTES” acuerdan que la vigencia del presente contrato será del **02 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.**

TERCERA. - DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS UNITARIOS.

“EL PROVEEDOR” se obliga a entregar el arrendamiento de bienes muebles objeto del presente Contrato de acuerdo con las especificaciones técnicas y precios unitarios siguientes:

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Las especificaciones técnicas estarán sujetas a las descritas en la **“COTIZACIÓN”** que contiene la **“PROPIUESTA TÉCNICA”** presentada por **“EL PROVEEDOR”**, en el procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA** número **CMADC-007-2025**, mismo que se adjunta al presente instrumento, el cual, forma parte integrante del mismo



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



II. PRECIOS UNITARIOS.

Los precios unitarios estarán sujetos a lo descrito en la “COTIZACIÓN” que contiene la “PROPIUESTA TÉCNICA” presentada por “EL PROVEEDOR”, que formó parte del procedimiento de ADJUDICACIÓN DIRECTA número CMADC-007-2025, mismo que se adjunta al presente instrumento, el cual, forma parte integrante del mismo.

CUARTA. - DEL LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

“EL PROVEEDOR” se obliga a prestar a “LA CONTRATANTE” el arrendamiento objeto del presente instrumento EN LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, EN LAS QUE SE REQUIERA EL SERVICIO.

El periodo comprendido a partir del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

QUINTA. – DEL IMPORTE TOTAL.

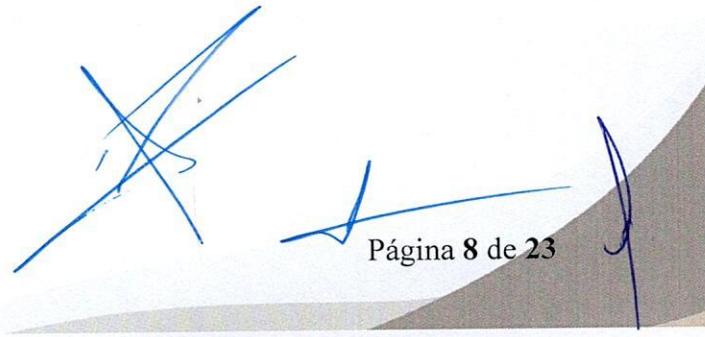
De conformidad con el artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal “LAS PARTES” convienen que el importe por el arrendamiento objeto del presente contrato, es abierto, por un subtotal **MÍNIMO** de **\$1,896,551.72 (UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS, 72/100 M.N)** más un importe de **\$303,448.28 (TRESCIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS, 28/100 M.N.)** por concepto de Impuesto al Valor Agregado (16% I.V.A.), cantidades que sumadas dan un importe **MÍNIMO TOTAL** de **\$2,200,000.00 (DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N)**; y un **SUBTOTAL MÁXIMO** de **\$4,741,379.31 (CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS, 31/100 M.N)** más un importe de **\$758,620.69 (SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS, 69/100 M.N.)** por concepto de impuesto al Valor Agregado (16% I.V.A.), cantidades que sumadas dan un importe de **\$5,500,000.00 (CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS, 00/100 M.N)**.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx





NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROGRAMA	COMPONENTE	ACTIVIDAD	PARTIDA ESPECÍFICA	IMPORTE
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	RECURSO FISCAL (1.01)	5.4	006	05	3.2.3.2	\$5,500,000.00
CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.						TOTAL \$5,500,000.00

SEXTA. - DE LA FORMA DE PAGO.

“LAS PARTES” en este acto convienen que los pagos por la adquisición del arrendamiento objeto del presente Contrato, se efectuará de la siguiente forma:

I. El pago se llevará a cabo **EN EXHIBICIONES** previo a la ejecución del servicio objeto del presente instrumento dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la presentación de la factura respectiva, la cual deberá estar debidamente autorizada y a entera satisfacción de “**EL ADMINISTRADOR**” previa recepción de los servicios descritos en la cotización presentada por el Proveedor, esto tomando en consideración que no existan aclaraciones respecto del importe a pagar. Lo anterior en términos de lo dispuesto por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

II. El Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) que emita “**EL PROVEEDOR**” deberá cumplir con todos los requisitos previstos en los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación y deberán expedirse con los siguientes datos:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO PUEBLA
DOMICILIO FISCAL: MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA. PALACIO MUNICIPAL SIN NÚMERO, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. C.P.72700.
R.F.C.: MCP850101944

De conformidad con lo establecido por el artículo 13 fracción VIII de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, “**EL PROVEEDOR**” deberá presentar

Palacio Municipal
 2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
 C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



a más tardar el día 20 de diciembre del 2025 la factura correspondiente por concepto de la totalidad del servicio, para su posterior pago a la conclusión del mismo, el cual será provisionado, en virtud de la proximidad con el cierre del ejercicio fiscal 2025, debiendo contemplar adicionalmente a los requisitos señalados por los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, una nota de crédito (amortización) del restante por pagar del monto total contratado.

El pago descrito en la presente Cláusula se efectuará a “**EL PROVEEDOR**”, por transferencia bancaria electrónica, mediante el Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios (SPEI) a la cuenta, CLABE e Institución Bancaria, que para tal efecto “**EL PROVEEDOR**” indique a “**EL ADMINISTRADOR**”.

SÉPTIMA. - DE LOS PAGOS EN EXCESO.

Conforme a lo previsto en los artículos 116 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tratándose de pagos en exceso que haya recibido “**EL PROVEEDOR**”, éste se obliga a reintegrarlos, más los intereses generados, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de “**LA CONTRATANTE**”.

OCTAVA. - DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a:

- I. Prestar a “**LA CONTRATANTE**” el arrendamiento materia del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Tercera del presente contrato.

- II. Asimismo “**EL PROVEEDOR**” se compromete a lo siguiente.
 - a) Ejecutar el arrendamiento con las características, calidad y especificaciones señaladas dentro del presente contrato.



- b)** Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y discreción del personal que lleve a cabo el arrendamiento.
 - c)** Cumplir en tiempo y forma con el arrendamiento en el lugar conforme le sean requeridos.
 - d)** Ser el único responsable de la relación laboral y de seguridad social del personal empleado para la ejecución del arrendamiento.
 - e)** Responder de los defectos o vicios ocultos del arrendamiento objeto del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en la que pudiera incurrir en la ejecución del arrendamiento.
 - f)** Realizar las maniobras de transportación que sean necesarias para la ejecución del arrendamiento en el lugar indicado conforme le sean requeridos, sin costo extra para "**EL CONTRATANTE**".
 - g)** Atender de manera inmediata las observaciones o aclaraciones que le haga "**EL CONTRATANTE**" respecto del arrendamiento de bienes entregados.
- III.** Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación al arrendamiento del objeto del presente contrato;
- IV.** Mantener el arrendamiento objeto del presente contrato en forma confidencial;
- V.** Responder por los daños y perjuicios que por incumplimiento o negligencia de su parte se lleguen a causar a "**LA CONTRATANTE**" o a terceros;
- VI.** Comunicar al Comité Municipal con una anticipación de por lo menos veinticuatro horas, el inicio de la ejecución del arrendamiento, objeto del contrato.



- VII. Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal que utilice para la ejecución del arrendamiento del presente contrato;
- VIII. Entregar a “LA CONTRATANTE” la garantía de cumplimiento y vicios ocultos por la adquisición objeto del presente contrato;
- IX. Proporcionar el número de cuenta y CLABE a “LA CONTRATANTE” para el pago oportuno por la ejecución del arrendamiento materia del presente contrato;

NOVENA. - DE LAS OBLIGACIONES DE “LA CONTRATANTE”.

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato “LA CONTRATANTE”, a través de “EL ADMINISTRADOR”, se obliga:

- I. Recibir la documentación y gestionar el pago para “EL PROVEEDOR” por la cantidad señalada en la Cláusula Quinta por concepto de contraprestación, en los términos previstos en la Cláusula Sexta, ambas del presente Instrumento; así como a las demás que deriven del presente Contrato.
- II. Gestionar la aplicación de las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal;
- III. Dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato; y
- IV. Las demás que deriven del presente Contrato.

DÉCIMA. - DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y POSIBLES VICIOS OCULTOS.

En términos de lo establecido con los artículos 126 fracción III y 128 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, “EL PROVEEDOR” se obliga

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



a otorgar garantía de cumplimiento y vicios ocultos dentro de los cinco días naturales posteriores a la firma del presente Contrato, mediante fianza, cheque certificado, de caja o hipoteca otorgada a favor de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Cuautlancingo, Puebla; la garantía deberá ser por el **10% (DIEZ POR CIENTO)** del monto máximo contratado I.V.A. incluido, que asciende a la cantidad de **\$550,000.00 (Quinientos cincuenta mil pesos, 00/100 M.N)** a fin de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de las obligaciones pactadas, así como defectos y vicios ocultos de los servicios objeto del presente Contrato que pudieran presentarse. Cuando por cualquier circunstancia a juicio de **“LA CONTRATANTE”** se considere necesaria la sustitución, modificación, ampliación de la garantía o variación de su forma, **“EL PROVEEDOR”** se compromete a realizarlo, dentro de un plazo de cinco días naturales contados a partir de que se realice dicha solicitud.

DÉCIMA PRIMERA. - DE LA CESIÓN DE DERECHOS.

“EL PROVEEDOR” no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de **“LA CONTRATANTE”**.

DÉCIMA SEGUNDA. - DE LAS RELACIONES LABORALES.

“EL PROVEEDOR” acepta y reconoce expresamente que el personal que haya contratado o contrate para la ejecución del arrendamiento del presente contrato, dependerán única y exclusivamente de **“EL PROVEEDOR”**, sin que se establezca ningún vínculo entre dicho personal y **“LA CONTRATANTE”**, quedando en consecuencia a cargo de **“EL PROVEEDOR”** todas las obligaciones patronales derivadas de las disposiciones y ordenamientos legales aplicables, provenientes de la utilización de dicho personal, por lo que se obliga a sacar en paz y a salvo a **“LA CONTRATANTE”** de cualquier reclamación que pudiera surgir por conflicto o motivo de carácter laboral, a quien por tal motivo no se le considerará patrón sustituto. De igual forma, **“LAS PARTES”** aceptan y reconocen que **“LA CONTRATANTE”** no tendrá ninguna





relación de carácter civil, laboral o de cualquier índole con los empleados contratados por “**EL PROVEEDOR**” para el cumplimiento del arrendamiento objeto del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento de este contrato, que resulte de caso fortuito o fuerza mayor. Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes, siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos.

La falta de previsión, o por negligencia o impericia técnica de “**EL PROVEEDOR**”, que le impida el cabal cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, no se considerará caso fortuito o fuerza mayor.

DÉCIMA CUARTA. - DE LOS TÍTULOS DE LAS CLÁUSULAS.

“**LAS PARTES**” aceptan y reconocen que los títulos de las cláusulas que aparecen en el presente contrato son exclusivamente para facilitar su lectura y manejo, por lo que no se considera que definan, limitan o describan el contenido de las mismas y, en consecuencia, en nada trascienden a su contenido, ni deberán de ser tomadas en consideración para su interpretación.

DÉCIMA QUINTA. - DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

“**EL PROVEEDOR**” se obliga con “**LA CONTRATANTE**”, a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “**LA CONTRATANTE**”, o a terceros, si con motivo de la venta del arrendamiento de los bienes viola derechos de autor, patentes y/o marcas registradas, de terceros u otro derecho inherentes a la propiedad intelectual, en tal virtud, “**EL PROVEEDOR**” manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito, establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor y la Ley Federal de Protección de la Propiedad Industrial.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx





En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de “LA CONTRATANTE”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a “EL PROVEEDOR” para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, saque en paz y a salvo a “LA CONTRATANTE” de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

DÉCIMA SEXTA. - DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

En caso de incumplimiento del presente contrato por causas imputables a “EL PROVEEDOR”, “LA CONTRATANTE” podrá rescindir administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 122, 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de forma unilateral, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando ocurra cualquiera de los siguientes casos:

- I. Si “EL PROVEEDOR” no ejecuta el arrendamiento de los bienes muebles objeto del presente contrato en la fecha pactada.
- II. Si “EL PROVEEDOR”, no ejecuta el arrendamiento objeto de este contrato en las especificaciones técnicas, condiciones, términos y características pactados en el mismo.
- III. Si “EL PROVEEDOR” suspende injustificadamente el arrendamiento objeto del presente contrato.
- IV. Si “EL PROVEEDOR” no otorga a “LA CONTRATANTE” los informes que éste le requiera con relación a la entrega del arrendamiento de bienes muebles.
- V. Si “EL PROVEEDOR” es declarado sujeto a concurso mercantil o en estado de quiebra.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



- VI. En caso de incumplimiento de “**EL PROVEEDOR**” a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato; y
- VII. Si “**EL PROVEEDOR**” incurre en falsedad total o parcial respecto de la información proporcionada para la celebración del presente contrato.

Para rescindir administrativamente el contrato por causas imputables a “**EL PROVEEDOR**”, se deberá cumplir con el procedimiento a que se refiere el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal en los siguientes términos:

1. A partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento, se comunicarán por escrito a “**EL PROVEEDOR**”, los hechos constitutivos de la infracción, para que, en un término de tres días hábiles, contados a partir del siguiente a aquel en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones o a falta de éste, el que hubiese señalado en el presente contrato y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
2. Transcurrido el término a que se refiere el numeral anterior, haya o no comparecido “**EL PROVEEDOR**”, “**LA CONTRATANTE**”, dentro del término de quince días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer; y
3. La resolución que se emita deberá ser comunicada en forma personal a “**EL PROVEEDOR**”, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el presente contrato, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.

“**LA CONTRATANTE**” podrá optar entre demandar el cumplimiento del contrato, o servicio, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, “**EL PROVEEDOR**” conviene en pagar

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



los daños y perjuicios a que hubiere lugar, para lo cual “LA CONTRATANTE” deberá acreditar de manera fehaciente los mismos.

En el caso de que sea “EL PROVEEDOR” quien pretenda dar por rescindido este contrato por causas de incumplimiento imputables a “LA CONTRATANTE”, deberá obtener declaración judicial favorable.

DÉCIMA SÉPTIMA. - DE LAS PENAS CONVENCIONALES.

“LA CONTRATANTE” tendrá la facultad de verificar, ya sea mediante personal adscrito al mismo o a través de terceros designados por el, la entrega del arrendamiento objeto del presente contrato, se están suministrando por parte de “EL PROVEEDOR” en los términos acordados; “LA CONTRATANTE” podrá optar, en lugar de rescindir el presente contrato, por aplicar penas convencionales de conformidad con lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existen los siguientes eventos:

El 0.5% por el monto correspondiente a los servicios no prestados (sin incluir I.V.A.)

El 0.5% por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para el inicio de la ejecución del servicio; (sin incluir I.V.A.)

El 0.5% por el monto correspondiente a servicios diferentes a los solicitados en las descripciones de las partidas (sin incluir I.V.A.)

Serán deducidos a través de cheque certificado, de caja, nota de Crédito o Transferencia Bancaria. Dicho documento deberá estar a nombre del Honorable Ayuntamiento de Cuautlancingo, Puebla, y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación.

La Contratante podrá rescindir el contrato, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y podrá adjudicar el contrato al segundo lugar

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

DÉCIMA OCTAVA. - DE LA SUSPENSIÓN.

“LA CONTRATANTE” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente contrato, en términos de lo previsto por el artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de **“EL PROVEEDOR”**, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

DÉCIMA NOVENA. - DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.

“LA CONTRATANTE”, podrá terminar en forma anticipada el presente contrato, de acuerdo con el artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurran razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir la adquisición del arrendamiento que originalmente se contrataron o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que, en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave al Estado; y
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.



“EL PROVEEDOR” acepta y reconoce que toda la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por **“LA CONTRATANTE”**, así como aquella a la que llegase a tener acceso con motivo del presente Instrumento jurídico, será considerada como confidencial, por lo que se obliga a mantener absoluta discreción y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información, datos o documentación, así como a obligar a sus trabajadores y/o empleados a mantener en los mismos términos de discreción tales aspectos confidenciales y a no revelar a terceros el secreto profesional, la información comercial referente a los productos, marcas, patentes y/o secreto industrial de los que tengan o lleguen a tener conocimiento con motivo de la celebración del presente instrumento; datos personales en Términos de la normatividad en materia de protección de datos personales; información patrimonial o de operación; misma que se considerará como confidencial en términos de lo dispuesto por los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 7 fracción XVII, 11 y 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

El manejo de la información confidencial incluye para **“EL PROVEEDOR”**, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:

- I. La obligación de no divulgar la información confidencial a terceras personas sin el consentimiento por escrito de **“LA CONTRATANTE”**.
- II. La obligación de no usar la información confidencial para beneficio propio o de terceras personas, debiendo **“EL PROVEEDOR”** utilizarla exclusivamente con el propósito de cumplir con el presente instrumento jurídico.
- III. La obligación de no llevar a cabo ninguna acción que pueda llegar a comprometer o poner en riesgo la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por los trabajadores o por **“LA CONTRATANTE”**.



- IV. La obligación permanente de “**EL PROVEEDOR**” de abstenerse de utilizar la información a la que tenga acceso con motivo de la celebración del presente instrumento, así como aquella que se genere con motivo de la ejecución del servicio contratado en perjuicio de “**LA CONTRATANTE**”.
- V. La obligación de abstenerse durante la vigencia del presente contrato de generar por medios propios o a través de terceros, actos o acciones que en forma alguna perjudiquen, demeriten, difamen, calumnien u ofendan la imagen pública de “**LA CONTRATANTE**”

El incumplimiento a lo dispuesto en la presente Cláusula por “**EL PROVEEDOR**”, dará lugar a la rescisión inmediata del presente instrumento jurídico; en el entendido de que los representantes legales, empleados, asesores y/o prestadores de servicios de “**EL PROVEEDOR**” únicamente podrán hacer uso de la información contenida en este instrumento jurídico para el cumplimiento de sus funciones, sin que ello se entienda como una violación a la confidencialidad materia de esta cláusula.

Para efectos de la presente cláusula, se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, fórmulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de “**LA CONTRATANTE**” a la que tenga acceso “**EL PROVEEDOR**”, misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, diskettes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o de cualquier otro tipo.

Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx



VIGÉSIMA PRIMERA. - DE LAS MODIFICACIONES.

Las modificaciones que en su caso “**LAS PARTES**” acuerden, deberán efectuarse atendiendo a lo dispuesto en los artículos 111, 112 y 113 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA SEGUNDA. - DE LOS IMPUESTOS Y DERECHOS.

“**LAS PARTES**” serán responsables del pago de los impuestos y derechos que legalmente les corresponda, así como del cumplimiento de las demás obligaciones que establezcan las disposiciones legales que les resulten aplicables.

VIGÉSIMA TERCERA. - DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE.

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en lo no previsto por dicha ley “se aplicara de manera supletoria lo establecido en el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla; el Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla, y demás disposiciones legales aplicables de conformidad con el artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Municipal.

VIGÉSIMA CUARTA. - DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES.

Para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 68 fracción VIII de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla, “**LAS PARTES**” se someten expresamente a la jurisdicción y competencia del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Puebla, por lo tanto, renuncian al fuero y jurisdicción que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.



“LAS PARTES” señalan como sus domicilios convencionales para todos los efectos legales a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dicho domicilio se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto por el artículo 180 del Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla.

LEÍDO POR LAS PARTES QUE EN EL INTERVIENEN Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, SE FIRMA EL PRESENTE CONTRATO EN TRES TANTOS, QUEDANDO UN JUEGO EN CADA UNA DE LAS PARTES Y EL TERCERO PARA EL ARCHIVO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO, AL MARGEN Y AL CALCE, EN LA CIUDAD DE CUAUTLANCINGO, ESTADO DE PUEBLA, A 02 DE ENERO DE 2025.

“POR LAS PARTES”

“LA CONTRATANTE”

C. OMAR ALBERTO MUÑOZ ALFARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL.

“EL PROVEEDOR”

C. JUAN CARLOS PELLÓN GARCÍA
ADMINISTRADOR ÚNICO
“DIGITAL CITY DE MÉXICO”,
S.A. DE C.V.

“ASISTEN”

C. GERMAN DELÓN PÁEZ
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN DEL
HONORABLE AYUNTAMIENTO DE
CUAUTLANCINGO.

C. LAURA BEATRIZ OLVERA POPOCA
TESORERA MUNICIPAL DEL HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO.



“EL ADMINISTRADOR”

**C. VALENTÍN MARTÍNEZ NÁDER
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES DEL AYUNTAMIENTO
DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.**

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL CONTRATO NÚMERO CMADC-007-2025 RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DENOMINADA “ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADO PARA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.” CELEBRADO POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUAUTLANCINGO Y POR LA PERSONA MORAL DENOMINADA “DIGITAL CITY DE MÉXICO” S.A DE C.V., DE FECHA 02 DE ENERO DEL 2025.

M.C.T.O.



Palacio Municipal

2 de Abril San Juan Cuautlancingo, Centro, Barrio del Calvario
C.P. 72700, San Juan Cuautlancingo, Puebla

01 222 285 13 62

www.cuautlancingo.gob.mx